



***Pedagogisch beleidsplan 2022***  
***Locatie Kootwijkstraat***

Inleiding.....	5
2. Missie en visie .....	6
2.1 Missie .....	6
2.2 Visie .....	6
3. Groepen binnen Road2School, Locatie Kootwijkstraat.....	7
3.1 De Zeepaardjes.....	7
3.1.1 Doelgroep.....	7
3.1.2 Het dagprogramma.....	7
3.1.3 Keuzen speelplanbord.....	8
3.1.4 Zelfredzaamheid stimuleren.....	8
3.2 Buitenschoolse opvang “De Haai” . .....	8
3.2.1 Algemene informatie .....	8
3.2.2. Visie & missie Road2School BSO “de Haai” .....	9
3.2.3 De kinderen ophalen van de scholen of zelfstandig komen .....	9
3.2.4 Gehanteerde BSO uitgangspunten .....	9
3.2.5 Huiswerkbegeleiding.....	10
3.2.6 Sociale doelen opstellen met ouders en het kind.....	10
3.2.7 Voortgangsgesprekken & maandelijkse rapportages .....	10
3.2.8 Keuzen speelplanbord.....	10
4 De pedagogische basis doelen vanuit de wet Kinderopvang.....	13
4.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid .....	13
4.1.1. Hoe werken we binnen Road2School aan emotionele veiligheid binnen het KDV?.....	13
4.1.2. Hoe werken we binnen Road2School aan emotionele veiligheid binnen de BSO?14	
4.2 Het bevorderen van sociale competenties .....	15
4.2.1 Hoe werken we binnen Road2School aan de sociale competenties binnen het KDV?.....	15
4.2.2 Hoe werken we binnen Road2School aan de sociale competenties binnen de BSO?.....	15
4.3 Het bevorderen van persoonlijke competenties .....	16
4.3.1 Hoe werken wij binnen Road2School aan het bevorderen van persoonlijke competenties binnen het KDV? .	17
4.3.2 Hoe werken wij binnen Road2School aan het bevorderen van persoonlijke competenties binnen de BSO?...	17
4.4 Overdracht van waarden en normen.....	18
4.4.1 Hoe werken wij binnen Road2School aan de overdracht van normen en waarden binnen het KDV?.....	20
4.4.2 Hoe werken wij binnen Road2School aan de overdracht van normen en waarden binnen de BSO?.....	20
5. Werkwijze gebaseerd op de wet Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving .....	21

5.1 Doelgroep.....	21
5.1.1 Omvang en samenstelling groepen.....	21
5.1.2 Wenperiode.....	22
5.1.3 Wennen naar een andere stamgroep .....	23
5.2 Speel- en leer beleid.....	23
5.3 Voedingsbeleid.....	24
5.4 Het stellen van regels/grenzen en geven van complimenten .....	24
5.5 Ontwikkelingsstimulering.....	25
5.5.1 Vaardigheden.....	25
5.5.2 Hulpmiddelen .....	25
5.6 Individuele begeleiding.....	26
5.7 Mentorschappen.....	26
5.7.1 Hulplannen .....	27
5.7.2 Voortgangsgesprekken .....	27
5.7.3 Adviseren vervolg- onderwijs/plek.....	28
5.7.4 Nauwe samenwerking met ouders .....	28
5.8 Omgang met specifieke gebeurtenissen in het leven van een kind .....	29
5.9 Omgaan met kindermishandeling.....	29
5.9.1 Stap 1: In kaart brengen van signalen .....	33
5.9.2 Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van SHG, veilig thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding .....	33
5.9.3 Stap 3: Gesprek met de ouder (en indien mogelijk met het kind).....	33
5.9.4 Stap 4: Weeg aard en ernst van het huiselijk geweld of kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het SHG of veilig thuis.....	33
5.9.5 Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden .....	33
5.9.6 Interne evaluatie .....	37
Stap 5: Handelen .....	39
5.9.7 Het gehele proces en de verschillende stappen worden geëvalueerd. ....	40
De directie:.....	40
5.10 Uitbreiden uren, dagen of ruilen/ inhalen van dagen. ....	42
5.10.1 Extra uren.....	42
5.10.2 Dagen Ruilen of inhalen .....	42

5.11 Verlaten van de stamgroep/uitstapjes .....	42
6. Visie op kwaliteit .....	44
6.1. Pedagogisch kwaliteit.....	44
6.1.1 Kwaliteit medewerkers.....	44
6.1.2. EHBO en BHV.....	44
6.1.3. Pedagogisch coach.....	44
6.1.4. 3-F Nederlands .....	45
6.1.6 Beleidsmedewerker .....	45
6.2 Vierogen principe .....	46
6.2.1 Transparant te werk.....	46
6.3. Vaste gezichten en drie uurs regeling .....	46
6.3.1 Wanneer wijken wij af van de BKR?.....	47
6.4. Werkschema van de medewerkers.....	47
6.5 Achterwacht .....	48
6.6 Ratio .....	48
7. Organisatie .....	50
7.1 Organogram .....	50
7.2 De toekomst van Road2School .....	50

## Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleid van Road2School locatie Kootwijkstraat. Hierin wordt beschreven wat de missie en visie is van de organisatie en hoe zij de ontwikkeling van kinderen willen bevorderen. In het beleid komen ook de verplicht genoemde basisdoelen die door de overheid zijn gesteld naar voren en worden nader verklaard.

Ieder kind is uniek en verdient de minimaal vereiste aandacht die er nodig is in de ontwikkeling. Road2School biedt opvang en voorschoolse vaardigheden aan kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. Er wordt in de opvang en begeleiding ook ruimte geboden aan kinderen met speciale zorg. Speciale zorg houdt in dat een kind extra begeleiding nodig heeft bijvoorbeeld op pedagogisch of medisch vlak.

## **2. Missie en visie**

De missie en visie van Road2School zijn gebaseerd op de kwaliteitseisen, zoals die beschreven staan in de wet: art 1.50 lid 2 Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzaal; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.

### **2.1 Missie**

Elk kind heeft het recht om zich optimaal te kunnen ontwikkelen tot in zijn of haar vermogen. Bij Road2School staat het kind centraal. Wij begeleiden door de hulp aan te passen op het leervermogen van het kind.

### **2.2 Visie**

Road2School streeft ernaar om kinderen zoveel mogelijk vaardigheden aan te leren. Dit doen wij door middel van een positieve benadering, waarbij wij spelenderwijs vaardigheden aanleren. Op deze manier worden de vaardigheden positief aangeleerd. Alle kinderen zijn uniek en verdienen daarom de juiste aandacht die zij nodig hebben. Door observatietechnieken wordt er gekeken wat voor vaardigheden het kind beheerst. Aan de hand van de observaties maken wij een individueel hulpplan met persoonlijke SMART geformuleerde leerdoelen voor het kind. Het hulpplan wordt besproken met de ouders.

Road2School hecht veel waarde aan de mening van ouders of verzorgers en wilt graag zo intensief mogelijk met ze samenwerken. Wij gaan voor een optimale samenwerking, zodat er niet langs elkaar heen wordt gewerkt. Want de ouder kent het kind immers het beste.

### 3. Groepen binnen Road2School, Locatie Kootwijkstraat

Road2School kent twee verschillende groepen, waarvan een KDV-groep en een BSO-groep. De eerste groep heet "De Zeepaardjes". De Zeepaardjes is een verticale KDV-groep, hier zitten maximaal twaalf kinderen per groep in de leeftijd van nul tot vijf jaar oud. De tweede groep de BSO en heet "De Haai". De Haai is een groep van maximaal twaalf kinderen en betreft een naschoolse opvanggroep. Hier zitten kinderen in de leeftijd van vier tot dertien jaar.

#### 3.1 De Zeepaardjes

De Zeepaardjes is de verticale opvanggroep van de Locatie Kootwijk, hier krijgen kinderen in de leeftijd van nul tot vijf jaar opvang en voorschoolse educatie. Per dag worden hier maximaal twaalf kinderen per dag opgevangen. Tevens is het Zeepaardje een stamgroep van Road2School. Op deze groep wordt gewerkt met een vast dagprogramma. Dit dagprogramma is visueel op de groep aanwezig, zodat de kinderen kunnen zien wat de dagplanning is. Elke dag zijn er op dezelfde tijden kringmomenten, werkmomenten, knutselmomenten en vrije speelmomenten.

Gedurende de dag kunnen er momenten zijn dat de groep gesplitst wordt. De oudere kinderen krijgen tijdens deze momenten ontwikkelingsgerichte activiteiten aangeboden die passend zijn bij hun leeftijd. Hiervoor kan gebruikt gemaakt worden van het extra lokaal dat beschikbaar is binnen het pand.

Op de groep wordt themagericht gewerkt met alle kinderen. De methoden die wij hiervoor hanteren zijn Speelplezier en Uk & Puk. De groep is geopend van 07:00 tot 18:00 uur.

#### 3.1.1 Doelgroep

Binnen de Zeepaardjes worden kinderen opgevangen met verschillende achtergronden. Wij vangen kinderen op die zich ontwikkelen volgens de normale ontwikkelingslijnen, tevens vangen wij kinderen op met ontwikkelingsachterstanden. De kinderen zitten gezamenlijk op een groep, met de gedachten dat de kinderen van elkaar kunnen leren. Met het samenstellen van de groep blijven we in acht houden dat er een eerlijke verdeling is tussen kinderen zonder en met extra zorgvraag. We achten het van belang dat de balans in de groep in evenwicht moet blijven.

De kinderen met een zorgvraag worden over het algemeen doorverwezen naar ons via instanties als Consultatiebureau, Integrale vroeghulp, Youz of andere hulpverlenende instanties. Samen met deze instanties en ouders bekijken we of Road2School een passende plek is voor het kind. Voor sommige kinderen zijn wij een tussenstation en wachten zij op plaatsing op een vervolgplek. Wij bieden dan zorg en opvang en proberen waar mogelijk de ontwikkeling te stimuleren.

#### 3.1.2 Het dagprogramma

Op de Zeepaardjes maken wij gebruik van een dagprogramma. Hieronder staan deze beschreven op de dag kunnen onderdelen afwijken

7:00-9:30	Inloop/spelen
9:30-10:00	Kringactiviteit & fruit eten/drinken
10:00-10:30	Werken aan tafel
10:30-10:40	Wc Rond
10:40-11:00	Kiezen van speelplanbord

11:00-11:30	Knutselen/gym/dansen/ gezamenlijk spel
11:30-12:00	Buiten spelen
12:00-12:45	Lunch
12:45-13:00	Wc ronden/ klaar maken voor slapen
13:00-15:00	Ophaal moment voor ochtend kinderen/Slapen/puzzelen/vrij spelen
15:15-15:45	Kringactiviteit & drinken/snack
15.45-16:00	Spelen aan tafel
16:00-16:30	Buiten spelen
16:30-18:00	Wc ronde/vrij spelen/ ophaal moment

### 3.1.3 Keuzen speelplanbord

Er wordt gebruikt gemaakt van een keuze speelplanbord. Hierdoor worden kinderen uitgedaagd om speelgoed te kiezen dat nieuw of meer onbekend is voor de kinderen. Wij maken op de groep bewust de keus om bepaald speelgoed op te hangen of juist weg te laten om de kinderen uit te dagen ander speelgoed te kiezen en te ontdekken.

### 3.1.4. Zelfredzaamheid stimuleren

Binnen de groep besteden we dagelijks aandacht in het vergroten van de zelfredzaamheid. Hiermee bereiden we de kinderen voor op het naar school gaan. Bij de zelfredzaamheid kan gedacht worden aan de volgende punten: zelf jas/kleding en schoenen aan en uit leren doen, zindelijkheid trainen, opruimen, leren om hulp vragen. Per individueel kind bekijken we waar we aan gaan werken m.b.t. de zelfredzaamheid. Het zindelijk worden zal altijd in overleg gaan met ouders. Daarnaast vinden we het belangrijk om de ouders te betrekken bij het stimuleren van de zelfredzaamheid, thuis kunnen ze dit ook trainingen en oefenen met de kinderen

## **3.2 Buitenschoolse opvang “De Haai”.**

De Haai is de naschoolse opvang groep van Road2School. Ook hier zijn maximaal twaalf kinderen per dag aanwezig. Tevens is de Haai een stamgroep van Road2School. In de middag worden de kinderen uit school opgehaald of gebracht door een taxi/leerling vervoer. Mocht een kind vervoer nodig hebben dan moeten ouders er zelf zorg voor dragen dat dit geregeld wordt. De kinderen die naar de opvang komen kunnen vervolgens blijven tot 18:00 uur. In de schoolvakanties is de Haai geopend van 08:00 tot 18:00 uur. Het is voor ouders ook mogelijk om alleen opvang in vakantie af te nemen. Tijdens vakanties brengen ouders hun kinderen zelf naar de groep toe. Op de Haai wordt er ook gewerkt middels en vast dagprogramma die visueel aanwezig is op de groep voor de kinderen. Tevens zal de groep meegegaan in de thema's die de kinderopvanggroepen hanteren. Mocht het thema niet passend zijn voor de BSO dan mogen zij afwijken van het thema van het KDV. Tevens kunnen de kinderen gebruik maken van huiswerkbegeleiding als dit vanuit ouders aangegeven wordt en zal er gewerkt worden aan persoonlijke en sociaal-emotionele doelen.

### 3.2.1 Algemene informatie



Road2school Buitenschoolse opvang (BSO) aan de Kootwijkstraat is een buitenschoolse opvang met wat extra's. Kinderen van vier tot dertien jaar zijn van harte welkom. Bij de buitenschoolse opvang is ieder kind welkom op de groep. Heeft het kind extra aandacht nodig, dan is dat geen probleem. Er staan voldoende geschoolde medewerkers op de groep om hiervoor zorg te dragen.

Daarnaast wil de buitenschoolse opvang er zorg voor dragen dat de kinderen naast school en thuis een veilige basis hebben. Er wordt een korte lijn gehouden tussen ouders/school en de medewerkers van de groep.

Bij de buitenschoolse opvang hebben de kinderen na schooltijd een dagritme, zodat zij weten waar zij aan toe zijn.

### 3.2.2. Visie & missie Road2School BSO "de Haai"

Hierboven werd al benoemd dat veiligheid voor de kinderen het belangrijkste punt is binnen Road2School. Daarnaast is gezelligheid en een ontspannen sfeer een belangrijk aspect. Op de groep is daarvoor getracht een ontspannen en gezellige sfeer te creëren. Met het aanbieden van activiteiten wordt er rekening gehouden met de ontwikkelingsfase en de behoefte van ieder kind, iedere kind is immers uniek. Daarnaast hebben de kinderen inspraak op de activiteiten die gedaan worden op de groep.

Binnen de Buitenschoolse opvang wordt gewerkt aan de persoonlijke competenties van de kinderen. De kinderen worden hiervoor geobserveerd door de medewerkers gericht op sociaal-emotioneel gebied, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en het maken van eigen keuzes. Daarbij wordt een nauwe samenwerking met de ouders, verzorgers en/of de school nageleefd.

### 3.2.3 De kinderen ophalen van de scholen of zelfstandig komen

De kinderen worden op hun school gehaald door de medewerkers. De kinderen die dichtbij op school zitten worden lopend opgehaald. De jonge kinderen zullen hand aan hand lopen en alle kinderen zullen een hesje aankrijgen met daarop het logo van Road2School. De kinderen die verder weg op school zitten, zullen opgehaald worden met de (bak)fiets en/of auto. Als de kinderen met de (bak)fiets opgehaald worden moeten zijn tevens een hesje aan.

De medewerkers zorgen ervoor dat zij voor de leerkrachten duidelijk herkenbaar zijn als medewerkers van Road2School. Zij zullen daarom ook een jas/T-shirt/tas dragen met het logo van Road2School erop. In samenspraak met de ouders kunnen kinderen zelfstandig naar de locatie komen. Hiervoor dient dan een toestemmingsformulier ondertekend te worden door de ouders en/of verzorgers van het kind. Hierdoor wordt het kind zelfstandiger en bewust gemaakt van de gevaren die hierbij komen kijken.

Naast dat de kinderen opgehaald worden vanuit school, zijn er ook een aantal kinderen die middels leerling vervoer vanuit school naar de locatie gebracht worden.

### 3.2.4 Gehanteerde BSO uitgangspunten

Road2School BSO "de Haai" hanteren een aantal uitgangspunten. Hieronder volgen de uitgangspunten voor de groep;

- Road2School BSO biedt een veilige basis voor de kinderen;
- Vaste medewerkers op de groep;

- Niet meer dan twaalf kinderen op één groep met twee pedagogisch medewerkers, dit is vooral gekeken naar de groepssamenstelling;
- Road2School BSO werkt met persoonlijke competenties, elk kind kan zich individueel ontwikkelen;
- Sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfvertrouwen, zelfstandigheid worden gestimuleerd;
- Elke dag zal er een gezamenlijke activiteit plaatsvinden m.b.t. sport/spel, toneel/expressie, dans, sociaal-emotioneel ect.
- Road2School BSO vindt respect voor ieder geloofsovertuiging en levenswijze zeer belangrijk;
- De samenwerking, maar ook omgaan met bepaalde situaties wordt gestimuleerd om dit zelfstandig op te lossen.

### 3.2.5 Huiswerkbegeleiding

De meeste oudste kinderen zullen vanuit school huiswerk meekrijgen. Bij de Haai wordt ruimte geboden om het huiswerk te maken. De kinderen hoeven hierdoor niet meer laat aan hun huiswerk te zitten, als ze thuiskomen. De medewerkers zijn bereid om de kinderen te helpen, te stimuleren en te overhoren als dit nodig is.

De kinderen kunnen hun huiswerk maken/leren in een stille plek. Deze plek zit aan het lokaal vast, maar biedt wel alle rust.

### 3.2.6 Sociale doelen opstellen met ouders en het kind

In samenwerking met ouders/school en het kind wordt er gewerkt aan sociale- emotionele doelen, indien hier vraag naar is. De doelen worden vooraf besproken met de ouders/school en het kind. Elke drie maanden wordt er geëvalueerd. Zo kan er gekeken worden of de doelen aangepast moeten worden of dat het al behaald is. De school van het kind wordt ook betrokken, omdat deze eventuele aanvullingen kan geven. Spelenderwijs wordt er aandacht gegeven aan de sociaal emotionele ontwikkeling en worden de activiteiten er deels op afgestemd.

### 3.2.7 Voortgangsgesprekken & maandelijkse rapportages

Elke zes maanden zal er een voortgangsgesprek plaatsvinden. Buiten de doelen om (als deze opgesteld zijn) zal er gesproken worden over hoe het op de groep gaat. Het kind mag bij deze gesprekken aanwezig zijn en kan dan meedenken.

Elke drie maanden zullen ouders een verslag mee krijgen. Hierin worden vooral de observaties beschreven en wat er in dat tijdsbestek is gezien door de pedagogisch medewerkers.

### 3.2.8 Keuzen speelplanbord

Er wordt gebruikt gemaakt van een keuze speelplanbord. Hierdoor worden kinderen uitgedaagd om samen te overleggen waarmee zij graag willen spelen. Hierdoor worden hun communicatievaardigheden en sociale vaardigheden gestimuleerd. Tevens stimuleert het de kinderen om een keuze te maken uit divers materiaal, doordat de keuze van wat er op het bord hangt dagelijks wisselt.

### 3.2.9 Het dagprogramma

Op de BSO maken we gebruik van een dagprogramma. Hieronder staan deze beschreven voor de schoolweken en tijden vakanties of studiedag.

#### BSO-schoolperiode

15:20 – 15:45	Fruit en crackers eten en drinken
15:45 – 16:00	Boekje lezen/puzzelen en kring
16:00 – 16:30	Activiteit m.b.t. het thema of sociaal emotioneel
16:30 – 17:00	Buiten spelen
17:00 – 17:30	Kiezen van speelplanbord (samen afspraken maken)
17:30 – 18:00	Eigen keuze/ ophaal moment

#### Vakantieperiode.

In de vakantieperiode komen de kinderen langer naar de groep. De groep is open vanaf 8:00 uur tot 18:00 uur. De kinderen dienen zelf door ouders gebracht te worden. Tijdens de vakantieperiode zullen er meer uitstapjes georganiseerd worden.

08:00– 09:30	Inloop/vrij spelen
09:30– 10:00	Fruit eten & drinken
10:00– 10:10	Start van de dag
10:10-10:40	Kiezen van het speelplanbord
10:40-11:15	Buitenspelen
11:15- 11:45	Gezamenlijke activiteit (m.b.t. thema)
11:45– 12:00	Gezamenlijk de lunch klaar zeten
12:00– 12:30	Lunch
12:30– 12:45	Afruimen van de lunch, boekje lezen/puzzel maken
12:45– 13:00	Kinderparticipatie over de middag
13:00– 14:00	Kiezen van het speelplanbord
14:00– 14:15	Drinken
14:15– 15:00	Gezamenlijk activiteit
15:00– 15:30	Buitenspelen
15:30– 16:00	Cracker eten/drinken
16:00– 18:00	Vrije activiteit (mogelijk om huiswerk te maken indien nodig)/ ophaalmoment

### 3.2.10 Werken met een positieve aanpak.

Binnen de Haai vinden wij het belangrijk dat de kinderen op een positieve manier benaderd worden. Dit doen wij door op verschillende manier aan de kinderen te laten weten dat ze goed hun best doen of gezellig aanwezig zijn:

- Gedurende de dag krijgen de kinderen met regelmaat een compliment.
- Kinderen kunnen iedere dag een smiley verdienen. Bij tien smileys kunnen ze een kleine beloning krijgen. Kiezen ze ervoor om door te sparen voor twintig smileys dan kan dit en kunnen ze uiteindelijk kiezen voor een groter beloning. De smileys dienen ervoor om de kinderen te stimuleren op een positieve manier aanwezig te zijn op de groep. Ze krijgen deze daardoor ook uitgereikt voor het buiten spelen. Mochten ze dan nog niet positief genoeg aanwezig zijn, dan hebben ze de rest van de middag nog om de smiley alsnog te verdienen.
- Daarnaast werken wij met een zonnetje van de week. Hierbij zetten de medewerkers van de groep iedere week een kind van de groep centraal. Deze wordt het zonnetje van de week genoemd. Het zonnetje van de week krijgt van zijn/haar groepsgenoten complimenten. Het zonnetje van de week wordt zichtbaar op de groep opgehangen, zodat alle kinderen kunnen zien wie er aan de beurt is en welke complimenten zij/zij gekregen heeft. Er wordt daarnaast ook een foto gemaakt van het zonnetje en deze wordt met ouders gedeeld.

### 3.2.11 studiedagen/margedagen school

Tijden studiedagen is er de mogelijkheid voor kinderen op de hele dag aanwezig te zijn op de Haai. Een maand voorafgaand aan de margedagen zal de medewerker bij ouders inventariseren welke kinderen er een studiedag hebben en gebruik wensen te maken van hele dag opvang. De kinderen zijn op deze dagen welkom van 8:00-18:00 uur. Per jaar zitten er een maximaal aantal studiedagen inbegrepen bij het pakket dat u afneemt. Alle studiedagen die daarbuiten vallen zullen in gefactureerd worden. (zie contract BSO voor voorwaarden)

## 4 De pedagogische basis doelen vanuit de wet Kinderopvang

Sinds 2005 is vanuit de overheid de wet Kinderopvang opgesteld met het oog op pedagogische kwaliteit. Daarin zijn onderstaande opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven opgenomen<sup>1</sup>.

Deze onderstaande basisdoelen vormen een belangrijke bijdrage in de ontwikkeling van een kind. De doelen vormen een basis waaruit een kind zich verder kan ontwikkelen en kan groeien:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid
- Het bevorderen van sociale competenties
- Het bevorderen van persoonlijke competenties
- De overdracht van normen en waarden.

### 4.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Het bieden van een gevoel van veiligheid is de basis om vanuit daar te kunnen ontwikkelen. Doordat de basis is gelegd kan het kind zich zo verder emotioneel evenwichtig ontwikkelen.

- Wat hierboven al benoemd is, is dat wanneer een kind zich emotioneel veilig voelt, het kind zich verder kan ontwikkelen en nieuwe vaardigheden aan kan leren. Er zijn twee manieren van veiligheid: Allereerst moet het kind zich fysiek veilig kunnen voelen. Dat houdt in dat het kind zich in de omgeving geen pijn kan doen. Ten tweede is de relatie en omgang met de pedagogisch medewerkers op de groep zeer belangrijk.
- Wanneer het kind voelt dat de medewerker er voor het kind is, dan kan het kind een vertrouwensband creëren.
- Deze positieve ervaring met volwassenen kan het vertrouwen stimuleren in de mens en beïnvloedt het opvoedings- en ontwikkelingsproces van het kind positief.

#### 4.1.1. Hoe werken we binnen Road2School aan emotionele veiligheid binnen het KDV?

- Op alle groepen werkt Road2School zo veel mogelijk met vaste gezichten die goed ingewerkt zijn en daarbij de juiste opleiding hebben behaald. Doordat er vaste medewerkers op de groep werken kunnen de kinderen met de medewerkers een vertrouwensband op bouwen. Doordat de pedagogisch medewerkers de kinderen goed leren kennen, kunnen zij sneller de verschillende signalen van het kind herkennen en zo nodig naar handelen.

<sup>1</sup> Overheid "wet kinderopvang"

- Om aan te duiden welke medewerkers er werkzaam zijn per dag, zal dit kenbaar gemaakt worden door middel van een rooster. Tevens hebben alle kinderen een eigen plaatje, die gekoppeld is aan bepaalde fysieke plekken in het pand (kapstok, stoelen, bakken met eigen spullen of een bed) de medewerkers dragen er zorg voor de dat de kinderen weten welk plaatje bij hun hoort
- Doordat er gewerkt wordt met een dagelijks terugkerend dagprogramma met vaste momenten onder andere speel/leer-, eet-, drink- en rustmomenten leren kinderen dat de dag een vast ritme heeft. Dit wordt aangeduid door middel van pictogrammen. De kinderen hierdoor zien welke momenten er gepland staan op de dag. Dit geeft kinderen houvast en een gevoel van veiligheid. Voordat een kind dagelijks zal starten met de opvang bij Road2School, worden er eerst met de ouders wenafspraken gemaakt. Op deze manier kan het kind rustig aan de medewerkers, de groep en het ritme wennen. Het aantal wendagen kan verschillen per kind, maar het zullen nooit meer dan drie dagdelen zijn. Voor de BSO zal er minimaal een wendag/kennismaking gepland worden. Mocht er nog meer nodig zijn dan zal dit met ouders besproken worden
- Tijdens de wendagen zal er vooral bij de baby's zorg voor gedragen worden dat er een vaste medewerker is die de zorg van het kind op zich neemt. De afspraak is dat de medewerker die het kind die dag aanneemt van ouders het vaste gezicht voor de dag is.
- Voor alle kinderen is er een profiel aangemaakt op het communicatiesysteem genaamd Konnect. In het systeem kunnen de pedagogisch medewerkers informatie rondom het dagritme (eten, drinken, slapen en een dagboek) van een kind noteren en foto's maken. Deze informatie wordt dagelijks naar ouders verstuurd. Ouders zijn via dit systeem ook in staat om een reactie terug te schrijven. Naast het digitaal bijhouden van deze informatie, krijgen ouders dagelijks een mondelinge overdracht van de pedagogisch medewerkers. Op deze manier blijft de schriftelijk en mondelinge communicatie open vanuit beide kanten en willen we hiermee ouders een gevoel van veiligheid geven.

#### 4.1.2. Hoe werken we binnen Road2School aan emotionele veiligheid binnen de BSO?

- Naast het KDV vinden wij het belangrijk op ook op de BSO zo veel mogelijk met vaste gezichten te werken. Dit heeft ermee te maken dat wij ook kinderen opvangen met een rugzakje en voor een veilig gevoel baat hebben bij een vast gezicht. Het is tevens een medewerker die goed ingewerkt is en daarbij de juiste opleiding hebben behaald. Doordat er vaste medewerkers op de groep werken kunnen de kinderen met de medewerkers een vertrouwensband op bouwen. Doordat de pedagogisch medewerkers de kinderen goed leren kennen, kunnen zij sneller de verschillende signalen van het kind herkennen en zo nodig naar handelen.
- Tevens hebben alle kinderen een eigen plaatje, die gekoppeld is aan bepaalde fysieke plekken in het pand (kapstok, bakken met eigen spullen of speelplanbord) de medewerkers dragen er zorg voor de dat de kinderen weten welk plaatje bij hun hoort
- Doordat er gewerkt wordt met een dagelijks terugkerend dagprogramma de BSO met vaste momenten onder andere speel/leer-, eet-, drink- en rustmomenten leren

kinderen dat de dag een vast ritme heeft. Dit wordt aangeduid door middel van pictogrammen. De kinderen hierdoor zien welke momenten er gepland staan op de dag. Dit geeft kinderen houvast en een gevoel van veiligheid. In de vakanties heeft de BSO ook een vast dagprogramma en wordt er gewerkt middels een thema die zichtbaar voor kinderen en ouders hangt op het informatiebord.

- Kinderen van de BSO krijgen te horen wie hun mentor is en kunnen dan zelf met eventuele vragen bij hun mentor terecht of ze hebben een gesprek met hun mentor als dit nodig is. Door te weten wie hun mentor is krijgen de kinderen een gevoel van veiligheid en kunnen ze een vertrouwensband opbouwen.
- Kinderparticipatie wordt nadrukkelijk gestimuleerd en is vooral van toepassing op onze BSO-groep. Zo wordt er gereageerd op de eigen inbreng van kinderen bij activiteiten en staan wij open voor nieuwe ideeën die de kinderen aandragen. Kinderen leren zo op een veilige manier om zichzelf te uiten en een mening te vormen/geven.

## 4.2 Het bevorderen van sociale competenties

Alle kinderen leren spelenderwijs omgaan met andere kinderen door onder andere samenspel, samen werken, andere helpen. Binnen Road2School kunnen de kinderen zoveel mogelijk ervaring op doen met betrekking tot het aanleren van sociale competenties.

- Doordat de bovengenoemde sociale vaardigheden mogelijk worden gemaakt kunnen de kinderen zich sociaal ontplooiën. De medewerkers van de groep zullen de kinderen begeleiden in het zich eigen maken van de vaardigheden die horen bij het aangaan van sociale situaties. Zo leren zij bijvoorbeeld grenzen Aangeven, excuses maken en delen van speelgoed en materialen.
- Het is de taak van de medewerkers binnen Road2School om een rolmodel te zijn voor de kinderen, zodat de kinderen kunnen leren van de medewerkers. Vanuit een veilige gehechtheid aan één of meerdere vaste medewerkers, leert het kind hoe het zich sociaal dient te gedragen binnen een groep. Door het gewenste gedrag steeds te herhalen, zal het kind het sociaal gewenste gedrag overnemen en zelf toepassen.

### 4.2.1 Hoe werken we binnen Road2School aan de sociale competenties binnen het KDV?

- De medewerkers van het KDV zijn dagelijks bezig met het stimuleren van de sociale vaardigheden van de kinderen. Hierbij kan gedacht worden aan het wachten op je beurt in de kring, het zeggen van alsjeblief en dank je wel, het delen van speelgoed, elkaar helpen e.d.
- De kinderen leren wat grenzen en regels zijn die ze toe kunnen passen in sociale situaties. Zoals het zeggen van 'nee of stop' en het aangeven van eigen grenzen op een gepaste wijze.

### 4.2.2 Hoe werken we binnen Road2School aan de sociale competenties binnen de BSO?

- De medewerkers de BSO zijn dagelijks bezig met het stimuleren van de sociale vaardigheden van de kinderen. Hierbij kan gedacht worden aan het wachten op

je beurt in de kring, het zeggen van alsjeblief en dank je wel, het delen van speelgoed, elkaar helpen e.d.

- Tevens leren ze de kinderen hoe ze op een passende wijze om moeten gaan met conflictsituaties. Ze leren met elkaar in gesprek te gaan, hulp te vragen als ze er samen niet uitkomen en samen tot een passende oplossing te komen

### 4.3 Het bevorderen van persoonlijke competenties

Road2School hecht veel belang aan het stimuleren van de ontwikkeling van het kind. Dit gebeurt dagelijks d.m.v. het aanbieden van een divers dagprogramma en de sociale interactie die wij hebben met de kinderen. Door middel van observatielijsten monitoren wij de ontwikkelingen van de kinderen. Wij doen dit door middels van dagelijkse rapportage, het schrijven van voortgangsverslagen en het afnemen van de KIIK! Observatielijsten. Ouders en/of verzorgers hebben één keer in de zes maanden een gesprek met de mentor van hun kind om te praten over de voortgang. Daarnaast worden er in het gesprek ook maximaal drie doelen opgesteld om de komende zes maanden aan te gaan werken. De doelen zijn gericht om achterstand in de ontwikkeling te verkleinen. Daarbij ontvangen zij één keer in de drie maanden een uitgebreid verslag over de ontwikkeling van het kind.

Bij de naschoolse opvang wordt er tevens gebruikt gemaakt van observaties. Er is een sociale vaardigheidslijst aangemaakt op basis van de normale ontwikkeling van het kind. Deze lijst wordt één keer in de zes maanden ingevuld en samen met ouders en/of verzorgers besproken, als een kind oud genoeg is mag deze eventueel aanwezig zijn bij dit gesprek. De doelen worden opgesteld afhankelijk van wat ouders en/of verzorgers wensen. Het gebeurt met regelmaat dat ouders aangeven dit gesprek wensen, dit met de reden dat de school de ouders al op de hoogte brengt qua ontwikkelingen. Als ouders geen gesprek wensen, respecteren wij dit en zullen wij wel het verslag met daarin de doelen delen met ouders. Daarnaast ontvangen ouders en/of verzorgers elke zes maanden een uitgebreid verslag van hun kind.

Het komt voor dat een kind meer nodig heeft dan alleen de stimulans van het kinderdagverblijf. Als een mentor zorgen heeft over de ontwikkeling dan wordt dit in een gesprek met ouders aangegeven. Zo kan er bijvoorbeeld verwezen worden naar een logopedist of naar het CJG. De mentor onderzoekt wel eerst zelf waar ouders terecht kunnen voor de zorgvraag. Dit doet Road2School om de drempel tot hulpverlening zo laag mogelijk te houden (zie ook punt 5.7.4)

Indien er geen achterstand is wordt er bij iedere individueel kind bekeken welke uitdagingen het nodig heeft om zicht verder te kunnen ontwikkelen. Dit wordt met de ouders en/of verzorgers besproken in het gesprek.

De observaties en verslagen worden in het archief bijgehouden. Ten alle tijden mogen de ouders dit inzien. Mochten andere betrokken instanties de verslaglegging rondom een kind willen inzien, zal dit ten alle tijden met toestemming van de ouders plaats vinden.



#### 4.3.1 Hoe werken wij binnen Road2School aan het bevorderen van persoonlijke competenties binnen het KDV?

De medewerkers van Road2School werken aan de volgende 'persoonlijke competenties' binnen het KDV;

- Zelfstandigheid; bv. Leren zelf aan en uitkleden, opruimen, het vragen om hulp
- Zelfbeeld; bv. Leren accepteren dat iets niet lukt, inzicht hebben in eigen emoties.
- Zelfvertrouwen; bv. Durven aangaan van nieuwe situaties
- Flexibiliteit; bv. Omgaan met onverwachte situaties of wijzigingen in het dagprogramma
- Creativiteit; bv. Leren gebruiken van verschillend knutselmateriaal, hanteren van knutselmateriaal op een correcte wijze.

Door deze competenties leert een kind om te gaan met een diversiteit aan problemen en zal zich zo kunnen aanpassen aan veranderingen. Doordat kinderen op jongen leeftijd nog van alles zullen ontdekken kunnen zij hierdoor weer nieuwe vaardigheden ontwikkelen.

- Om het spel en de fantasie van het kind te ontwikkelen en te stimuleren maken de PM'ers gebruik van zowel de ruimte binnen als buiten de groep. Binnen kunnen de kinderen kennismaken met verschillende hoeken, bijvoorbeeld de poppenhoek en de bouwhoek. Hierin kunnen ze hun fantasie gebruiken of situaties uit het dagelijks leven naspelen. Daarnaast kunnen zij kennis maken met al het speelmateriaal dat aanwezig is waarmee zij vaardigheden kunnen ontwikkelen. Bijvoorbeeld; duplo/lego, magnetisch lego, knutselen, puzzelen, knuffels, boekjes. De PM'ers kiezen er regelmatig voor om met de kinderen mee te spelen. Tijdens het meespelen leren ze de kinderen wat ze kunnen doen met bepaald spel materiaal en hoe ze er op een correcte wijze mee kunnen spelen. Buiten kunnen de kinderen ook met verschillend speel materiaal spelen zoals fietsen, ballen, stoepkrijt, om zo nieuwe vaardigheden te ontwikkelen/ontdekken.
- Road2School zal door middel van een beloningssysteem nieuwe vaardigheden en/of gewenst gedrag aanleren als dit nodig is. In eerste instantie wordt er beloont met een high five, dikke duim of compliment. Deze geven de medewerkers op regelmatige basis aan de kinderen. Mocht dit niet voldoende blijken, zijn er meerdere opties mogelijk. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:
  1. Stickerkaarten
  2. Dikke duim kaarten
  3. Stapsgewijze beloning, waarbij bij gewenst gedrag een kind bijvoorbeeld een puzzelstukje kan verdienen tot de puzzel compleet is.
- De medewerkers beschikken over verschillende vaardigheden waardoor ze in staat zijn om (fantasie)spel bij kinderen uit te lokken. De medewerkers weten welk spel materiaal ze welk kind kunnen aanbieden en welke aansluit bij, zowel het ontwikkelingsniveau als bij de interesse van elk kind.
- De medewerkers houden rekening met bepaalde doelen voor een kind en kunnen het spel dusdanig toepassen dat het kind de juiste vaardigheden aanleert.

#### 4.3.2 Hoe werken wij binnen Road2School aan het bevorderen van persoonlijke competenties binnen de BSO?

De medewerkers van Road2School werken aan de volgende 'persoonlijke competenties' op de BSO;

- Zelfstandigheid; bv. Leren opruimen, het vragen om hulp, zorg dragen voor eigen spullen en die van een ander.
- Zelfbeeld; bv. Leren accepteren dat iets niet lukt, inzicht hebben in eigen emoties, zich geaccepteerd voelen
- Zelfvertrouwen; bv. Durven aangaan van nieuwe situaties
- Flexibiliteit; bv. Omgaan met onverwachte situaties of wijzigingen in het dagprogramma
- Creativiteit; bv. Leren gebruiken van verschillend knutselmateriaal, hanteren van knutselmateriaal op een correcte wijze. Tevens het stimuleren van de eigen creativiteit.
- Op de BSO wordt gewerkt met een positieve benadering en een Smiley systeem (zie punt 3.2.10)
- Op de naschoolse opvang kan er gebruik gemaakt worden van huiswerkbegeleiding. De kinderen krijgen de tijd om even aan hun huiswerk te zitten en zullen waar nodig ondersteuning en begeleiding ontvangen van de medewerkers
- De kinderen die gebruik maken van de naschoolse opvang mogen naast hun ouders ook aangeven wat zij graag nog zouden willen leren. Daarnaast wordt er nauw samengewerkt met school en kunnen zij aangeven waarop het kind nog extra begeleiding nodig heeft.

#### **4.4 Overdracht van waarden en normen**

Nederland is een multiculturele samenleving die respectvol en waardig met de burgers omgaat en daar is de Road2School op ingesteld. Road2School neemt begrippen zoals respect en tolerantie hoog op en ziet dit als een basis om aan de kinderen mee te geven.

- De pedagogisch medewerkers geven deze basis mee door middel van een beloningssysteem bij het aanleren van gewenst gedrag. Ongewenst gedrag wordt afgeleerd, bijvoorbeeld door een kind hierop aan te spreken en het gedrag om te buigen naar gewenst gedrag. Bij goed gedrag krijgen kinderen een sticker of een dikke duim. Het beloningssysteem wordt daarnaast ingezet om nieuwe vaardigheden aan te leren. Het kan zijn dat het systeem niet werkt bij een kind, in dat geval wordt er met de (externe)gedragswetenschapper gekeken (na een observatie) naar een nieuwe aanpak. Ouders of verzorgers blijven hiervan ten alle tijden op de hoogte.

- De mening van ouders en/of verzorgers is belangrijk binnen Road2School. De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding en geven de zorg aan hun kind(eren) zoals zij het best voor hun kind achten. Daarbij geven ouders en/of verzorgers bepaalde gewoontes, normen en waarden mee aan hun kind. Bij het intakegesprek is het daarom van belang dat ouder en/of verzorgers dit aangeven, zodat er op de groep rekening mee gehouden kan worden.

#### 4.4.1 Hoe werken wij binnen Road2School aan de overdracht van normen en waarden binnen het KDV?

- De kinderen wordt vanaf jongs af aan al geleerd dat je anders mag zijn. Iedere kind is uniek en mag aanwezig zijn op de groep
- De medewerkers leren de kinderen dat elkaar pesten niet gewenst is. bv. Iemand uitlachen is niet leuk of als iemand Stop zegt moet je stoppen
- Tevens nemen de medewerkers de kinderen mee in de sociale opvoednormen. Ze leren ze spelenderwijs dat ze bv, beleefd moeten zijn, je ander kan helpen of je moet luisteren naar anderen. Door dit op dagelijkse basis terug te laten komen leren de kinderen dit zelf toe te passen in de praktijk

#### 4.4.2 Hoe werken wij binnen Road2School aan de overdracht van normen en waarden binnen het BSO?

- Op de BSO is er ook nadrukkelijk aandacht voor de waarden en normen. Er wordt regelmatig met kinderen gesproken over respect hebben voor elkaar en dat iedereen anders is. We gaan op de groep uit van elkaar accepteren en iedereen is welkom.
- De medewerkers hebben aandacht voor het buitensluiten van kinderen. Mocht een kind door de groep niet geaccepteerd worden of buitengesloten worden van activiteiten dat zal er met de groep in gesprek gegaan worden en gezocht worden naar een passende oplossing.
- De medewerkers tolleren geen pesten en zullen hier actie in ondernemen om dit z.s.m. een halt toe te roepen. Ouders en kinderen kunnen ten alle tijden bij de medewerkers van de groep terecht in het geval van pesten.
- De medewerker bieden activiteiten aan die inspelen op de normen en waarden. Zoals bv vragen met tegenstellingen, boek lezen over anders zijn e.d.

## 5. Werkwijze gebaseerd op de wet Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

### 5.1 Doelgroep

Road2School biedt kinderen tussen de leeftijd van nul tot vier jaar (uitlopend naar vijf jaar) kinderdagopvang en kinderen van vier tot twaalf (uitlopend dertien jaar) voor- en naschoolse opvang (op locatie Kootwijk op dit moment alleen nog BSO)

Zij krijgen elke dag hetzelfde gestructureerde dagprogramma. Alle kinderen zijn één voor één uniek daarom wordt er voor ieder kind een eigen hulpplan gemaakt. Samen met ouders wordt het hulpplan besproken en in werking gezet. Road2School streeft ernaar om ieder kind een opvangplek te bieden binnen Road2School. Mocht blijken dat Road2School niet de passende plek is voor een kind dan zal er samen met ouders (en eventueel hulpverlening) gekeken worden naar een meer passende plek. (Zie ook punt 5.7.3)

#### 5.1.1 Omvang en samenstelling groepen

Locatie Kootwijk start met twee groepen. De Zeepaardjes dit is een verticale groep voor kinderen in de leeftijd voor nul tot vijf jaar en bestaat uit maximaal twaalf kinderen. Op onze BSO-groep De Haai, zullen maximaal twaalf kinderen per middag of de gehele dag zijn tijdens vakantieperioden.

Wij streven ernaar om minimaal twee medewerkers op de groep van De Zeepaardjes of De Haai in de roosteren. Dit kan afwijken door bv. Verlof of ziekte van personeel. Mochten er in de toekomst op De Zeepaardjes meer medewerkers nodig zijn, omdat er veel kinderen opgevangen worden die onder de leeftijd van een jaar zijn, dan zal er gekeken worden naar de inzet van een derde medewerker op de groep.

Zodra de personeelsbezetting het toe laat zal er een derde groep op de locatie geopend worden. Dit zal tevens weer een KDV-groep betreffen. Wij zullen dan een splitsing gaan maken tussen baby/dreumes en peuters. De nieuwe groep zal een groep worden voor kinderen van nul en vier jaar, waardoor De Zeepaardjes een groep zal worden voor kinderen tussen de twee en vijf jaar. Op de nieuw groep zullen maximaal elf kinderen opgevangen worden.

Daarnaast zijn er mogelijkheden om een gedragswetenschapper en/of een fysiotherapeut te consulteren. Deze disciplines zijn geen medewerkers binnen Road2School, maar werken extern. De medewerkers kunnen deze disciplines benaderen op het moment dat hun expertise bij een kind gewenst is. Tevens kan voorkomen dat er vanuit externe organisaties een individueel begeleider aanwezig is. Deze geven de kinderen die het nodig hebben extra begeleiding en werken aan individuele doelen. Deze begeleiders worden met toestemming van de ouders ingezet op de groep en voldoen aan de eisen om in het pand aanwezig te mogen zijn.

Tot slot bieden wij de mogelijkheid dat stagiaires en/of vrijwilligers op de groep staan. Zij staan ten alle tijden boventallig op de groep. De vaste beroepskrachten van de locatie zijn primair verantwoordelijk voor de gang van zaken op de groepen. De vrijwilligers werken aanvullend. Tijdens de openingstijden van de opvang biedt de vrijwilliger ondersteuning door te helpen met het groepswork (de activiteiten op de kinderopvang). De werkzaamheden kunnen bestaan uit bijvoorbeeld: met de kinderen meespelen, voorlezen aan een groepje kinderen, helpen bij het eten en drinken, helpen met het maken van een werkje etc. Dit gaat altijd in overleg met de verantwoordelijke beroepskracht. (Zie beleid vrijwilligers)

De stagiaires draaien mee op de groepen als lerend medewerkers. Zij voeren dezelfde praktische taken uit als de medewerkers van de groep. Dit doen ze onder begeleiding van hun praktijkbegeleiders. De stagiaires krijgen de mogelijkheid om bij goed functioneren tijdens vakanties als te mogen werken binnen Road2School. Dit mag alleen als de stagiaires voldoen aan de eisen die de GGD en de CAO hieraan stellen. Zij mogen dan in vakantie of incidenteel invallen op de locatie waar ze stagelopen. Alle bovenstaande personen zorgen ervoor dat er binnen Road2School de juiste opvang en zorg geboden kan worden. (Zie beleid stagiaires)

Wanneer er minder kinderen aanwezig zijn op de groepen kan het voorkomen dat er minder medewerkers aanwezig zijn dan hierboven benoemd staat.

Voor De Zeepaardjes wordt het aantal medewerkers op de groep berekend door middel van het bekijken van het kind ratio. Via de online rekentool wordt bekeken hoeveel kinderen er aanwezig zijn en welke leeftijd deze kinderen hebben. Deze rekentool geeft dan direct weer hoeveel medewerkers er die dag op de groep dienen te staan. Naast het gebruik van de online rekentool, kan er in het app systeem (Konnekt) waar de groepen mee werken tevens gezien worden met hoeveel PM'ers er op de groep moeten staan in verhouding met het aanwezig kind aantal. Het streven binnen Road2School is om minimaal twee medewerkers op de groep te hebben staan, gezien de diversiteit van de groepen.

Bij de Haai wordt er dagelijks gekeken hoe de groepssamenstelling is. In principe zullen er op twaalf kinderen twee medewerkers werkzaam zijn op de groep. Mocht de groep zo samengesteld zijn en dit kan opgevangen kan worden door één medewerker dan kan dit alleen als de groep de grootte van elf niet overschrijdt.

### 5.1.2 Wenperiode

Wanneer een kind begint bij Road2School wordt er gebruik gemaakt van een wenperiode. Dit wordt gedaan, omdat het voor zowel het kind als de ouder soms lastig kan zijn om in een nieuwe situatie te belanden. Daarnaast zitten kinderen tussen de vijf maanden tot ongeveer anderhalf jaar mogelijk in de eenkennigheidsfase. Het is voor alle kinderen belangrijk om even te wennen aan nieuwe situaties. Daardoor is het inzetten van een wenperiode verstandig, zodat de kinderen en medewerkers van de groep elkaar kunnen leren kennen. De kinderen leren wennen aan nieuwe gezichten, structuur en de afwezigheid van ouders.

De wenperiode voor de kinderen:

- Voordat het kind naar Road2School komt wordt er een intakegesprek gehouden met beide ouders of één van de ouders en eventueel al betrokken hulpverlening. Hierin worden alle belangrijke zaken rondom het kind(eren) besproken (hoeveel dagen het kind komt, allergieën, wat de wenperiode zal worden, eten, drinken, medicijnen, slaapritme en alle andere belangrijke punten die op het intakeformulier staan aangegeven).
- Een wenperiode wordt met de ouders besproken. Deze bedraagt minimaal twee dagdelen maximaal drie. De voorkeur gaat hierbij uit naar minimaal één ochtend en één middag. Het is niet verplicht voor ouders om hier gebruik van te maken, maar wij raden het ouders wel aan te doen.

- Voor jonge baby's is het goed om eerst een uurtje of twee te wennen en daarna weer opgehaald te worden door hun ouder(s). Vanaf twee jaar adviseren wij een wenperiode van meer uur.
- Er worden afspraken gemaakt rond het afscheid nemen tussen ouder(s) en kind.
- Na een maand wordt er geëvalueerd hoe de wenperiode is verlopen. Daarnaast is er elke dag bij het haal- en brengmoment tijd voor vragen en een overdracht.

### 5.1.3 Wennen naar een andere stamgroep

Kinderen die doorstromen naar een andere stamgroep kunnen eerst wennen. Als de dreumes klaar is om door te stromen naar de peutergroep dan wordt dit eerst met de ouders en/of verzorgers besproken en afgestemd, voordat het wennen plaats vindt. Het kind gaat dan eerst halve ochtenden wennen op de nieuwe stamgroep. Als dit na een week goed gaat dan wordt er met ouders en/of verzorgers overlegd om de hele dagen af te nemen bij de nieuwe stamgroep.

Als peuters doorstromen naar de naschoolse opvang dan kunnen zij tevens hier wennen indien dit gewenst is voor het kind. Dit kan alleen als het kind 4 jaar is. Het kind kan dan in de week voordat hij/zij start met school de laatste twee middagen meespelen met de kinderen van de naschoolse opvang. Of ouders en/of verzorgers kiezen ervoor om het kind te laten wennen in de schoolvakantie, voordat het kind echt naar de naschoolse opvang gaat.

## 5.2 Speel- en leer beleid

Binnen het speelbeleid van Road2School zullen er veel afwisselende activiteiten aangeboden worden. Dit wordt vormgegeven door een gestructureerd maar gevarieerd dagprogramma. Deze activiteiten worden op alle groepen aangeboden. Bij De Zeepaardjes wordt er daarnaast aandacht besteed aan voorschoolse educatie. De groep is echter niet VE gecertificeerd, maar hanteert wel onderdelen van de voorschoolse educatie. Het dagprogramma bestaat uit de volgende activiteiten (groeps- en individueel); Vrij spel, cognitieve werkjes, taalwerkjes, begeleid spel, boekje lezen, buitenspelen, kring moment, knutselen ect. Wat hierboven al benoemd als punt beschreven is, wordt hieronder verder uitgelegd:

**Buitenspelen:** Kinderopvang Road2School, locatie Kootwijkstraat heeft voor de kinderen een afgeschermd buitenruimte wat hoort bij het gebouw, waar de kinderen veilig buiten kunnen spelen. Tijdens het buitenspelen zullen het KDV en de BSO gescheiden buiten spelen om de veiligheid van de jongere kinderen te kunnen waarborgen.

**Groepsactiviteiten:** Het is voor de kinderen belangrijk dat zij zich leren handhaven in een groepssituatie, met het oog op vervolgperspectief. Hierbij worden (schoolse) vaardigheden getraind waaronder; beurtgedrag, in een kring zitten, luisterhouding en sociaal communicatieve vaardigheden.

**Individuele activiteiten:** In een individuele setting kan aan meer specifieke vaardigheden worden gewerkt. Per individueel kind kan worden bekeken wat hij of zij nodig heeft. Hierbij

kunnen onder andere de later omschreven hulpmiddelen worden ingezet en gewerkt worden aan hun werkdoelen.

Ouder kind contact: Bij de groep De Zeepaardjes krijgen de kinderen bij binnenkomst even de gelegenheid om een ouder-kind contact te hebben. De kinderen mogen bij binnenkomst aan hun tafel spelen, de ouder(s) die hun kind brengen krijgen een kwartier de gelegenheid om even samen met hun kind te spelen.

Daarnaast worden er op beide groepen regelmatig oudermiddagen georganiseerd afhankelijk van het thema. De ouders worden uitgenodigd om samen met hun kind een activiteit te ondernemen of bij te wonen.

Op De Haai hebben de kinderen elke dag eenzelfde structuur. Bij binnenkomst met z'n alle aan tafel zitten, wat drinken en een stukje fruit of een cracker eten. Na het gezamenlijk eten is er een rust moment voor de kinderen en kunnen ze ervoor kiezen om individueel een boekje te lezen of een puzzel te maken. Zodra alle kinderen klaar zijn met eten zal de dag gezamenlijk gestart worden d.m.v. het bespreken van het dagprogramma. Als eerst zal de hele groep een gezamenlijk spel doen waarna er buiten gespeeld wordt. Daarna worden er afspraken gemaakt om individueel of samen met een ander kind(eren) iets te ondernemen. De kinderen kunnen dan kiezen van een planbord. Ook is er ruimte voor huiswerkbegeleiding. Dit wordt vooraf samen met het kind en ouders afgesproken.

### **5.3 Voedingsbeleid**

Een gezond voedingspatroon is belangrijk voor kinderen. Het zorgt voor een goede fysieke en mentale ontwikkeling. De organisatie gaat uit van de richtlijnen die het voedingscentrum aangeeft. Voor peuters en kleuters zijn dat drie maaltijden per dag en vier tussendoortjes. Variatie in eten helpt voor een betere lichamelijke balans.

Bij Road2School wordt er in het eetpatroon van de kinderen rekening gehouden met allergieën of bepaald voedsel niet mogen hebben vanwege (geloofs-)overtuiging. Ouders of verzorgers hoeven niet extra te betalen voor het eten bij Road2School, dit is allemaal inbegrepen in de tarieven. Bij de naschoolse opvang krijgen de kinderen bij een korte middag tweemaal drinken en wat te eten aangeboden. Met een lange dag krijgen zij een vaste maaltijd en drinkmoment.

Tijdens verjaardagen die gevierd worden bij Road2School mogen kinderen trakteren. De traktatie mag bestaan uit snoepjes maar het liefst uit gezonde dingen. Bij Road2School mogen de kinderen één snoepje of gezonde traktatie eten, de rest gaat mee naar huis. (zie voor meer informatie het voedingsprotocol)

### **5.4 Het stellen van regels/grenzen en geven van complimenten**

Binnen de groep wordt gewerkt aan de hand van de operante leertheorie (competentiemodel). Kinderen worden op een positieve manier benaderd. Er wordt op de groep veel gewerkt met complimenten zoals de eerder benoemde, high Five of dikke duim. Zwakke vaardigheden en ongewenst gedrag worden door middel van gedragsmodeling omgebogen naar passend, gewenst gedrag of wordt er een beloningssysteem toegepast.



Daarnaast zullen de medewerkers voorspelbaar, duidelijk, eenduidig en consequent zijn naar de kinderen, zodat het de kinderen duidelijkheid en structuur biedt.

## 5.5 Ontwikkelingsstimulering

Alle kinderen die bij Road2School opvang genieten, krijgen allemaal de juiste zorg die bij het kind past. De zorg voor de ontwikkeling die Road2school biedt is passend zoals de wet Kinderopvang beschrijft. Hieronder worden een aantal punten aangegeven die Road2School belangrijk vindt voor de ontwikkeling van het kind en die Road2School tracht na te streven.

### 5.5.1 Vaardigheden

Bij Road2School leren kinderen voorschoolse vaardigheden. Door te investeren in de basiskennis kunnen wij eventuele achterstanden voorkomen en/of verminderen. De vaardigheden zijn onder andere beurtgedrag, werkhouding, sociaal gedrag, cognitieve vaardigheden, taal, sociaal emotioneel ontwikkeling en zelfredzaamheid. Van jongs af aan zal hier al een start mee gemaakt worden en naarmate de kinderen ouder worden zal ook aandacht gegeven worden aan bovenstaande vaardigheden en zullen deze worden uitgebreid met het werken aan de (voor)schoolse vaardigheden. De peuters zullen meer onder elkaar zijn in een rustige omgeving, waardoor zij zich beter kunnen concentreren om hun vaardigheden aan te leren. De kleuterklas zal niet meer nieuw zijn voor de kinderen als zij bij Road2School opvang hebben genoten.

Ook wordt er met de fijne en grote motorische vaardigheden geoefend. Fijne motoriek zijn de fysieke subtiele handelingen die kinderen leren zoals een potlood goed vasthouden, tekenen, objecten pakken enzovoorts. Grote motoriek zijn fysieke handelingen die niet subtiel zijn zoals een bal vangen of gooien, fietsen, lopen, rennen enzovoorts. Daarnaast wordt er peutergym aangeboden door de medewerkers. Tijdens de gym wordt vooral gelet op wat kan het kind al kan en wat het kind nog kan leren. Daarnaast worden er spelenderwijs en thema gericht fijne en grote motorische vaardigheden aangeleerd.

Bij de naschoolse opvang ligt de aandacht meer bij de sociaal-emotionele ontwikkeling en de zelfredzaamheid van de kinderen. Hoe gaan we om met elkaar, hoe geef ik grenzen aan, hoe vraag ik om hulp, hoe ga ik om met spullen van een ander, waar ruim ik mijn spullen op e.d. Daarnaast wordt er ook geholpen met huiswerk waar dat gewenst is.

### *5.5.2 Hulpmiddelen*

Binnen de groep kunnen de pedagogisch medewerkers individuele en/of groepsgerichte middelen inzetten, die de kinderen in ontwikkeling en gedrag kunnen ondersteunen en verbeteren.

De methodieken en programma's waarmee wij werken op de groepen zijn geschikt voor de doelgroep waaraan wij opvang bieden.

Observatie programma: er wordt binnen de organisatie gewerkt met het KIIK! Registratie en observatiesysteem voor de KDV-groep(en). Voor de BSO wordt er gewerkt met een sociale-vaardighedenlijst. Deze is gebaseerd op de KIIK! Registratie en observatiesysteem voor de BSO 4-7 jaar.

Taalprogramma's; Er zijn diverse taalprogramma's die ingezet kunnen worden passend bij het niveau van het individuele kind. Hierbij kunt u denken aan; Speelplezier, Uk & Puk, Knoop het in je oren, taal lotto's en Ik ben Bas. Road2School onderzoekt regelmatig of er nieuwe taalprogramma's zijn die aansluiten bij de visie.

Sociaal/emotionele programma's; Om de emotionele ontwikkeling van de kinderen te stimuleren kunnen de volgende programma's worden gebruikt; Voel je goed "Hopla" en de doos vol gevoelens.

Zelfbeeld programma; Bo de beer is een programma om het zelfbeeld van de kinderen te vergroten.

Ontwikkelingswerkjes; Er zijn diverse ontwikkelingswerkjes die aangeboden kunnen worden, passend bij het niveau van het individuele kind. Met behulp van deze werkjes kunnen diverse cognitieve vaardigheden worden geoefend.

Spelprogramma; Speelvaardig; een programma om de spelontwikkeling van een kind te stimuleren. Het is mogelijk om ouders bij dit programma te betrekken, zodat zij de spelvaardigheden in de thuissituatie kunnen toepassen/stimuleren.

Visuele hulpmiddelen; Op de groep wordt gebruik gemaakt van visuele hulpmiddelen ter ondersteuning van het dagprogramma en om nieuwe vaardigheden aan te leren. Dit zijn onder andere;

- Foto's
- Pictogrammen
- Uitgetekende voorbeelden
- Time-timer/ Zandloper/wekker
- Keuzebord door middel van foto's en pictogrammen
- Gebarentaal

## 5.6 Individuele begeleiding.

Kinderen verlaten alleen de stam-groep samen met een pedagogisch medewerker om individuele begeleiding te krijgen. Zij krijgen één op één begeleiding om extra aandacht te geven aan het ontwikkelingsgebied waar het kind moeite mee ervaart. Kinderen die vooruitlopen op de gehele ontwikkeling worden bij de individuele begeleiding meer uitgedaagd in het werken.

## 5.7 Mentorschappen

De ouders krijgen tijdens de intake te horen wie de mentor van hun kind is en als het kan direct voorgesteld aan deze persoon. Daarnaast krijgen de kinderen op de BSO te horen tijdens hun eerste kennismaking op de groep wie hun mentor wordt. Mocht er tussentijds

van mentorschappen gewisseld worden (bijvoorbeeld door personeelwisselingen), dan wordt dit altijd kenbaar gemaakt aan de ouders en/of verzorgers.

De mentor heeft de verantwoordelijkheid om de ontwikkeling van zijn/haar mentorkinderen bij te houden. Dit doen ze door middel van observeren van de kinderen op de groep. Hier zijn zij op dagelijkse basis mee bezig en noteren dit in de rapportage van het kind. Deze rapportage gebruiken zij om voortgangsverslagen van de kinderen te maken. Daarnaast maken zij gebruik van de KIIK! Registratie en observatielijsten. Voor de naschoolse opvang is er een vaardigheidslijst. Na zes maanden worden ouders en/of verzorgers uitgenodigd voor een gesprek. De observaties worden vastgelegd in een verslaglegging. Deze wordt aan ouders en/of verzorgers gegeven. Waar nodig kan er een gesprek plaats vinden. Daarnaast schrijft elke mentor iedere drie maanden een uitgebreid verslag over de voortgang van het kind.

#### 5.7.1 Hulplannen

Een aantal weken nadat het kind is gestart bij Road2School, wordt er samen met de ouders aan de hand van de observatielijst, werkdoelen opgesteld. Deze worden opgesteld aan de hand van de SMART-methode. Als ouders hiermee akkoord gaan wordt het hulplan officieel gemaakt. Om de drie maanden wordt er een nieuw hulplan gemaakt. Dit gebeurt met behulp van de KIIK! Lijsten. Zo blijven ouders goed op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind bij Road2School en kunnen de medewerkers het beste uit de kinderen halen.

#### 5.7.2 Voortgangsgesprekken

Road2School vindt het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij hun kind. Dit is reden dat er om de zes maanden een voortgangsgesprek is met ouders. De gesprekken zijn bedoeld om een korte evaluatie te geven op de werkdoelen. Ouders krijgen een beeld van hun kind met wat er goed gaat en wat er minder goed gaat. Tijdens de voortgangsgesprekken kan het hulplan worden aangepast. Zo kan op een lager tempo gewerkt worden aan de doelen of als een kind sneller de doelen behaalt, nieuwe doelen opstellen worden. Het belangrijkste is dat de doelen worden gehaald op het niveau van het kind. Aan het eind van het gesprek worden er weer nieuwe doelen gemaakt.

Niet alle ouders hebben behoefte aan een gesprek. Hierdoor bieden wij deze gesprekken vrijblijvend aan. Bij Road2School is er begrip voor het feit dat de meeste ouders werken of al vanuit andere bronnen informatie over hun kind krijgen.

Doordat wij met een diverse doelgroep werken kan het voorkomen dat er ook andere (hulpverlenings-) organisaties betrokken zijn bij de gezinnen. Met toestemming van ouders delen wij eventuele verslagen met hen. Desgewenst nemen wij ook deel aan overleggen met scholen of (hulpverlenings-) organisaties of nodigen wij ze uit om deel te nemen aan de gesprekken die wij hebben met ouders.

### 5.7.3 Adviseren vervolg- onderwijs/plek

Nadat er voldoende is geobserveerd en het tijd is voor een vervolgplek/onderwijs. Kan het vervolgtraject ingezet worden. Per kind kan bekeken worden wat er nodig is om de overstap naar een vervolgplek te begeleiden.

Voor kinderen die klaar zijn voor een vorm van onderwijs als ze vier jaar worden zal samen met ouders gezocht worden naar een passende school. Dit kan zijn in de vorm van regulier of speciaal onderwijs. Mocht het blijken dat het kind problematieken ondervindt, die hem belemmeren om met vier jaar naar school te gaan, is er voor ouders de mogelijkheid om hun kind(eren) tot de leeftijd van vijf jaar bij de onze opvang te laten blijven. Samen met ouders (en eventueel al betrokken hulpverlening) zullen wij kijken wat de meest passende plek is voor het kind en doorverwijzen. Wij streven ernaar het kind z.s.m. door te verwijzen naar de meest passende plek voor het kind. Dit om te voorkomen dat de achterstand grote wordt. Totdat er ruimte is op een vervolg plek mogen de kinderen bij ons blijven. Uitzonderingen hierop kunnen zijn; het kind bereikt de leeftijd van vijf jaar, het kind is ongelukkig en is beter af in de thuissituatie, het kind vertoont gedrag dat gevaarlijk is voor de groep.

Als een kind naar school of vervolgplek gaat vindt er een eindgesprek plaats. Daarbij wordt een eindverslag gemaakt. Hierin wordt beschreven hoe het kind zich heeft ontwikkeld in de tijd dat het kind bij Road2School zat. In eerdere gesprekken is al aangegeven hoe de ontwikkeling is van het kind en of regulier onderwijs, speciaal basisonderwijs of andere vervolgplek passend is. De keus blijft bij ouders en/of verzorgers wat ze voor hun kind willen. Mocht de nieuwe school/vervolgplek een overdracht willen, dan dienen ouders en/of verzorgers hier toestemming voor te geven. Zij moeten dan een formulier invullen waarbij de overdracht mag plaats vinden. Dit gebeurt tijdens het eindgesprek. Daarnaast krijgen de ouders het eindverslag mee, hiermee kunnen zij er zelf voor kiezen of ze het doorsturen naar de nieuwe school, mochten ze niet willen dat wij dit doen.

Als een kind naar speciaal onderwijs gaat en de school vraagt om een aantal verslagen aan te leveren dan moeten ouders en/of verzorgers tevens toestemming voor geven.

Mogelijkheden hierin kunnen zijn:

- Mondelinge en/of schriftelijke overdracht;
- Wentraject waarbij een kind parttime op een nieuwe plek gaat starten;
- Het kind begeleiden op de vervolgplek, zodat het een goede start kan doormaken;
- De nieuwe leerkracht/begeleider ondersteunen in de aanpak die goed aansluit bij het desbetreffende kind.

### 5.7.4 Nauwe samenwerking met ouders

Het is van belang dat de aanpak naar het kind zowel thuis als binnen Road2School één vaste lijn heeft. Om deze afstemming te bereiken is het gewenst om regelmatig evaluaties met ouders te houden. Voortgangsgesprekken zullen om de zes maanden gehouden worden. Om de ouders een beeld te geven van de aanpak op de groep en het functioneren van het kind, bestaat de mogelijkheid om de ouders één à twee keer op de groep te laten meekijken.

Daarnaast heeft Road2School een oudercommissie. Een oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van een kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Zij vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die op de betreffende locatie worden opgevangen. Het doel van een oudercommissie is om in samenwerking met de organisatie de kwaliteit van de opvang te behouden en verbeteren. Tevens kan de oudercommissie een rol spelen in de communicatie met ouders. Dankzij het medezeggenschaprecht (adviesrecht) van de oudercommissie dat is vastgelegd in de Wet kinderopvang, heeft de oudercommissie inspraak en dus invloed op diverse aspecten van de opvang.

Een oudercommissie adviseert de opvangorganisatie gevraagd en ongevraagd over de adviesonderwerpen die in de Wet kinderopvang zijn vastgelegd. Tijdens vergaderingen worden adviesaanvragen van de opvangorganisatie behandeld en worden adviezen geformuleerd.

Daarnaast onderhoudt de oudercommissie contact met de ouders, de organisatie en de GGD.

Veel oudercommissies organiseren themabijeenkomsten, ouderavonden en/of activiteiten voor de Dag van de Pedagogisch Medewerker. De taken van de oudercommissie worden officieel vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. (<https://www.boink.info/themas/de-oudercommissie>)

### **5.8 Omgang met specifieke gebeurtenissen in het leven van een kind**

Voor een goede samenwerking met ouders en/of verzorgers is openheid en communicatie van belang. Met name als een kind een specifieke gebeurtenis mee maakt in het leven zoals; een echtscheiding tussen ouders of bijvoorbeeld getuige is van huiselijk geweld. Doordat ouders en/of verzorgers dit bespreekbaar maken kan Road2School samen met de ouders het kind blijven ondersteunen. Dit gebeurt door de informatie die ouders hebben verteld terug te koppelen aan (zo nodig) de gedragswetenschapper. De gedragswetenschapper kan op basis van de informatie een plan van aanpak maken. Indien de gedragswetenschapper niet genoeg informatie of onduidelijkheden heeft dan komt er vervolgesprek met ouders en/of verzorgers en de medewerker om verheldering te krijgen. Als er een beslissing is gemaakt over het plan van aanpak dan wordt dit wederom met de ouders en/of verzorgers besproken. Daarnaast wordt elke aanpak standaard geëvalueerd om de acht weken in het voortgangsgesprek. Alles wordt schriftelijk vastgelegd en bewaard in het dossier van het kind. Ouders en/of verzorgers krijgen een kopie van de aanpak mee en het evaluatiedocument van de voortgangsgesprekken.

### **5.9 Omgaan met kindermishandeling**

Kinderopvangorganisaties zijn sinds 1 juli 2013 wettelijk verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hebben. Vanaf 1 januari 2019 is het daarnaast verplicht om binnen de meldcode te werken met een afwegingskader. Deze verandering in wetgeving is de aanleiding voor het opstellen van een protocol hiervoor.

Wanneer er binnen Road2School vermoedens zijn van kindersmishandeling zal gebruikt gemaakt gaan worden van het stappenplan en het afwegingskader. Dit stappenplan hangt zichtbaar op iedere groep en is in te zien via een speciale App die op iedere telefoon van de groep geïnstalleerd staat. Hieronder is het stappenplan zichtbaar en inzichtelijk. Voor

het uitgebreide protocol verwijzen wij door naar het Protocol 'kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang.

De meldcode wordt bedoeld als houvast voor de medewerkers. Het afwegingskader dat een medewerker opstelt, is te beschouwen als een professionele norm voor het doen van een melding. Beroepsgeheim maar toch een melding maken? Medewerkers die hulp, zorg, ondersteuning of een andere vorm van begeleiding bieden, hebben vaak een beroepsgeheim. Hierdoor mag de medewerker geen informatie over het kind aan anderen geven. Behalve als de ouder en/of verzorger daarvoor toestemming geeft. De ouder en/of verzorger kan zich hierdoor vrij voelen om alles te vertellen.

Maar het kan in het belang zijn van het kind als een medewerker toch vertrouwelijke gegevens uitwisselt met anderen.

Daarom is er een meldrecht voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Medewerkers met een beroepsgeheim mogen (vermoedens van) huiselijk geweld onder voorwaarden (zoals het doorlopen van het stappenplan in de meldcode) melden bij Veilig thuis. Meer informatie over het meldrecht vindt u in het [basismodel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#).

Medewerkers mogen de melding tevens doen zonder toestemming van de betrokkenen.  
Het meldrecht staat in artikel 5.2.6 van de Wmo 2015.

Figuur 1: **Stappenplan verbeterde meldcode**





#### 5.9.1 Stap 1: In kaart brengen van signalen

- Observeren van het kind en de ouder(s)
- Het raadplegen van de signalen lijst.
- Bespreken van de punten met aandacht functionaris
- De zorgen delen met ouders
- Registreren

#### 5.9.2 Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van SHG, veilig thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding

- Consulteert
- Bespreken met interne en externe collega's
- Bespreken met het SHG en veilig thuis
- Eventuele andere organisaties (CJG)
- De uitkomsten bespreken met ouder(s)
- Registreren

#### 5.9.3 Stap 3: Gesprek met de ouder (en indien mogelijk met het kind)

- Delen van de zorgen
- Indien mogelijk met het kind bespreken
- Registreren

#### 5.9.4 Stap 4: Weeg aard en ernst van het huiselijk geweld of kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het SHG of veilig thuis

- Wegen van de risico, de aard en ernst
- Bij twijfel het SHG of veilig thuis inschakelen
- Registreren

De professional stelt zichzelf twee vragen af

- Moet ik (het vermoeden van) ernstig huiselijk geweld of kindermishandeling melden?
- Is het (ook) mogelijk hulp te bieden of te organiseren?

De weging is iets persoonlijk hieronder vindt u een opsomming met een aantal punten die meegenomen kunnen worden in de weging.

- De leeftijd van het slachtoffer
- De aard van het geweld
- De mate van afhankelijkheid
- Duur van het geweld
- De verwachting over de schade die aangericht wordt
- De mate van isolement waarin het geweld zich afspeelt

#### 5.9.5 Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

Stap 5 bestaat uit een deel A en een deel B. Hieronder wordt dit toegelicht.

Wordt een beslissing genomen. Blijkt uit de afweging aan de hand van het afwegingskader in stap 4 dat sprake is van (een vermoeden van) ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling? Dan wordt van de professional verwacht dat hij dit in stap 5 meldt bij

Veilig Thuis. Het doel hiervan is dat (vermoedens van) ernstig huiselijk geweld en ernstige kindermishandeling bij Veilig Thuis bekend zijn. En dat Veilig Thuis een veiligheidstoets kan uitvoeren.

**Stap 5a:** Hulp organiseren en effecten volgen

Wanneer de afweging in stap 4 gemaakt is en er genoeg gronden zijn om hier verder actie te ondernemen ziet u hieronder wat gedaan wordt.

- Bespreken met ouders
- Organiseert hulp door ouders en kind door te verwijzen
- Monitoren of ouder(s) en kind hulp krijgen
- Het volgen van het kind
- Registreren

**Stap 5b:** Melden en bespreken met ouders

Wanneer het kind of kunnen de ouders niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling beschermd worden, of als er twijfel is dat Road2School voldoende bescherming kan bieden

- Meld het vermoeden bij Veilig Thuis en;
- Sluit bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt (ook) van anderen afkomstig is
- Overleg bij de melding met het Veilig Thuis wat er na de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, gedaan kan worden om het kind, de ouders en mogelijke gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen
- Monitor hierbij of ouder en kind hulp krijgen
- Registreren

Wanneer er een melding gemaakt wordt, moet dit altijd met ouders vooraf besproken worden.

1. Vraag de ouders uitdrukkelijk om een reactie;
2. In geval van bezwaren van de ouders, overleg op welke wijze er tegemoet kan worden gekomen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast;
3. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in alle afwegingen de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden door het doen van een melding daartegen te beschermen;
4. Doe een melding indien naar het oordeel van de kinderopvangorganisatie de bescherming van de ouder of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de ouders over de melding kan worden afgezien:

- Als de veiligheid van het kind, één van de ouders, die van de beroepskracht of gastouder zelf, en/of die van een ander in het geding is; of

- Als er goede redenen zijn om te veronderstellen dat de ouders daardoor het contact met de kinderopvangorganisatie zal verbreken.

Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met het Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding te doen. Het AMK adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen indien er onvoldoende verbetering of verslechtering te zien is.

### 5.9.6 Interne evaluatie

Het is belangrijk dat de stappen geëvalueerd worden. Dit zal de directie op zich nemen. Waar nodig is zullen er verbeteringen in afspraken en/of procedures worden aangebracht.

De gegevens die betrekking hebben tot kindermishandeling zullen worden geregistreerd. De gegevens zullen bewaard worden door de directie. Zo kan er in kaart gebracht worden hoe vaak er vermoedens zijn van kindermishandeling.

Wanneer er bij een collega signalen komen voor kindermishandeling of zedendelict naar een kind toe zullen er direct stappen ondernomen worden. Hieronder vindt u de stappen die gelopen moeten worden.

#### **Stap 1A:** Signalen van een collega

- Observeren van de collega
- Raadplegen van de signalenlijst die hierboven als eens eerder genoemd staat
- Registreren

#### **Stap 1B:** Direct Melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder De beroepskracht of bemiddelingsmedewerker

- Is verplicht het vermoeden van een geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind direct bij de directie te melden.

#### **Stap 2:** In overleg treden met vertrouwensinspecteur

- Moet direct contact leggen met een vertrouwensinspecteur (overlegplicht) indien hij aanwijzingen heeft dat een collega een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan jegens een kind;
- Krijgt advies van de vertrouwensinspecteur over al dan niet doen van aangifte
- Registreert

#### **Stap 3:** Aangifte doen

- Is verplicht bij redelijk vermoeden aangifte te doen bij de politie (aangifteplicht);
- Stelt de beroepskracht in ieder geval voor de duur van het onderzoek op non-actief
- Legt een draaiboek aan
- Raadplegen van Veilig Thuis en/of GGD
- Regelen van ondersteuning naar kind en ouder
- Volgt het ingestelde onderzoek van de politie
- Registreren

#### **Stap 4:** Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie

- Rehabiliteert

- Geeft waarschuwing af
- Neemt arbeidsrechtelijke maatregelen<sup>2</sup>
- Registreert

**Stap 5:** Nazorg bieden en evalueren

- Biedt nazorg voor ouders en kinderen;
- Biedt nazorg beroepskrachten;
- Organiseert ouderavonden;
- Verwijst door naar externe hulp;
- Evalueert de procedures;
- Registreert.

Wanneer er signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling voorkomen kunnen de volgende stappen ondernomen worden.

**Stap 1:** In kaart brengen van signalen

- Raadpleeg de signaallijst uit de handleiding (zie bijlage 1 en 2).
- Vraag een gesprek aan met de directie
- Bespreek de signalen met collega's of de bemiddelingswerker, aandacht functionaris, Leidinggevende of gedragswetenschapper.

**Stap 2:** Melden van het gedrag

Wanneer de signalen zijn gesignaleerd wordt dit besproken met de ouder(s) van de kinderen. Dit wordt geregistreerd zodat er gekeken kan worden hoe vaak dit voorkomt bij Road2School.

**Stap 3:** Beoordelen ernst van het gedrag

Na beoordeling van collega's, gedragswetenschapper en directie wordt er gekeken of er daadwerkelijk sprake is van seksueel overschrijdend gedrag. Wanneer er niet uitgekomen wordt kun je advies vragen bij Veilig Thuis, GGD, CJG.

**Stap 4:** Maatregelen nemen

De directie bepaalt welke maatregelen genomen moeten worden wanneer er sprake is van ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag.

- Er kan een intern onderzoek geopend worden. Het is goed om nauw samen te werken bij de volgende instanties Veilig Thuis, het zorg adviesteam en GGD.
- Regelen van ondersteuning voor het kind
- Aanbieden van excuses voor falend toezicht/onveilige situatie vanuit de kinderopvang. Hierbij wordt tevens aangegeven dat onderzocht wordt hoe verbeteringen binnen de kinderopvangorganisatie kunnen worden doorgevoerd om mogelijke herhaling te voorkomen.

<sup>2</sup> Voor gastouder en vrijwilliger: zie uitwerking in stap 4 van deze route

- Aanbieden van opvang en professionele hulp voor alle kinderen en hun ouders die op welke wijze dan ook betrokken zijn geweest bij het grensoverschrijdende seksuele gedrag. Emotionele begeleiding van de direct betrokken ouders is noodzakelijk.
- Indien een kind seksueel grensoverschrijdende handelingen heeft uitgevoerd bij een ander kind dan is het belangrijk gesprekken te voeren met beide partijen ouders en gezamenlijk te komen tot oplossingen. Creëer van beide partijen ouders 'bezorgde ouders' en zoek naar een gezamenlijk belang. De kinderopvangorganisatie vertegenwoordigt de belangen van alle kinderen. Dat kan betekenen dat de kinderopvangorganisatie beslissingen neemt die één van beide partijen niet zint. De kinderopvangorganisatie kan tegen het volgende dilemma oplopen: gaat een kind van de kinderopvang af of niet? En is dat op basis van een besluit van de kinderopvangorganisatie of van de ouders (opzeggen plaatsingsovereenkomst)? Belangrijk is de ouders altijd te informeren over de gemaakte keuze en deze te beargumenteren.
- Afscherming van het kind dat het grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

### Stap 5: Handelen

De beoordeling van het incident en het advies uit het (eventuele) interne onderzoek kunnen leiden tot verschillende uitkomsten. Afhankelijk van deze uitkomsten heeft de directie verschillende mogelijkheden om te handelen richting het kind dat het seksueel grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

- Het kind blijft op de groep;
- Het kind gaat naar een andere groep, andere locatie of andere kinderopvangorganisatie;
- Het inzetten van hulp;
- Melding bij het Veilig Thuis.

#### Het kind blijft op de groep

Wanneer de directie constateert dat op grond van het verrichte onderzoek geen aanleiding is aan te nemen dat het gedrag zich zal herhalen of dat de aanwezigheid van het kind bedreigend is voor andere kinderen kan, in overleg met betrokken ouders, besloten worden het kind binnen de betreffende groep van de kinderopvangorganisatie te laten.

#### Het kind gaat naar een andere kinderopvangorganisatie

De directie kan besluiten dat het in het belang is van het kind en/of de kinderen die met het gedrag geconfronteerd zijn, dat het kind naar een andere kinderopvangorganisatie gaat. Ouders moeten zelf contact nemen met een andere kinderopvang, maar wordt wel begeleid door de directie.

#### Het inzetten van hulp

Met advies van Veilig Thuis en in overleg met de ouders kan hulpverlening voor het kind worden ingezet.

### Melding bij Veilig Thuis

De directie doet een melding bij het Veilig Thuis. Het gedrag van het kind kan namelijk ook op andere problematiek wijzen.

#### **Stap 6:** Nazorg bieden en evalueren

Aanbevolen wordt het personeel persoonlijk te informeren. Daarnaast kunnen alle betrokkenen zo spoedig mogelijk over het seksueel overschrijdende gedrag op de hoogte worden gebracht middels een brief of een gezamenlijke (ouder)bijeenkomst. De directeur is verantwoordelijk voor de nazorg en de evaluatie.

#### 5.9.7 Het gehele proces en de verschillende stappen worden geëvalueerd.

- De directeur evalueert met beroepskrachten en eventueel andere betrokkenen wat er is gebeurd en de procedures die zijn gevolgd.
- Zo nodig wordt de zaak ook doorgesproken met andere betrokkenen.
- Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht.
- Geanonimiseerde gegevens met betrekking tot het seksueel grensoverschrijdend gedrag worden geregistreerd. Deze gegevens worden door de directie op een centraal punt bewaard.

Om het voor de medewerkers van Road2School mogelijk te maken in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en de stappen van de meldcode te kunnen zetten, draagt Road2School er zorg voor dat:

#### **De directie:**

- ⊢ de meldcode opneemt in het veiligheids- of gezondheidsbeleid van de kinderopvangorganisatie;
- ⊢ een aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling (mogelijk de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker) aanstelt;
- ⊢ de deskundigheidsbevordering opneemt in het scholingsplan;
- ⊢ regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aanbiedt aan beroepskrachten, zodat zij voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de meldcode;
- ⊢ de meldcode en bijbehorende routes laat aansluiten op de werkprocessen binnen de kinderopvangorganisatie;
- ⊢ ervoor zorgt dat er voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar zijn om de beroepskrachten te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de meldcode;
- ⊢ de werking van de meldcode regelmatig evalueert en zo nodig acties in gang zet om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
- ⊢ binnen de kinderopvangorganisatie en in de kring van ouders bekendheid geeft aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- ⊢ afspraken maakt over de wijze waarop Road2School haar beroepskrachten zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;



- ▷ afspraken maakt over de wijze waarop Road2School de verantwoordelijkheid opschaalt indien de signalering en verwijzing voor een kind stagneert;
- ▷ eindverantwoordelijkheid draagt voor de uitvoering van de meldcode;
- ▷ investeert in de opleidingen voor aankomend beroepsbeoefenaren: zorgt voor kennis en vaardigheden inzake het herkennen van en omgaan met een vermoeden van seksueel misbruik, waarbij de ontwikkeling van de seksualiteit van kinderen en het bespreekbaar maken van de eigen normen en waarden aan de orde komt;
- ▷ investeert in nascholing van zittend personeel in de kinderopvangorganisatie (staf/management en beroepskrachten): zorgt voor kennis en vaardigheden inzake het herkennen van en omgaan met een vermoeden van seksueel misbruik, waarbij de ontwikkeling van de seksualiteit van kinderen en het bespreekbaar maken van de eigen normen en waarden aan de orde komt;
- ▷ investeert in een open aanspreekcultuur binnen kinderopvangorganisaties: zorgt voor een open cultuur waarbinnen op professionele wijze reflectie op normen en waarden, werkwijze en handelen plaatsvindt;
- ▷ investeert in een goede 'zorgstructuur' binnen kinderopvangorganisaties: zorgt voor voldoende lucht in teams, vertrouwenspersonen, vertrouwenscommissie (als van toepassing), structurele agendering, bij- en nascholing, etc.

#### De directie:

- ▷ als aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is aangesteld;
- ▷ als vraagbaak functioneert binnen de kinderopvangorganisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
- ▷ signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- ▷ kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
- ▷ taken vaststelt van een ieder (wie doet wat wanneer) en deze in de meldcode vastlegt;
- ▷ de sociale kaart in de meldcode invult;
- ▷ deelneemt aan het zorg adviesteam (indien dit beschikbaar is);
- ▷ de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
- ▷ de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
- ▷ samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners;
- ▷ de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
- ▷ waakt over de veiligheid van het kind bij het nemen van beslissingen;
- ▷ zo nodig contact opneemt met het Veilig Thuis voor advies of melding;
- ▷ de genomen stappen evalueert met betrokkenen;
- ▷ toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
- ▷ toeziet op dossiervorming en verslaglegging.

#### De medewerkers:

- ▷ signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- ▷ overlegt met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker bij zorg over een kind aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;

- ▷ afspraken uitvoert die zijn voortgekomen uit het overleg met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker, zoals observeren of een gesprek met de ouder;
- ▷ de resultaten bespreekt van deze ondernomen stappen met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker.

De directie, de medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor:

- ▷ het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
- ▷ het verlenen van professionele hulp aan ouder of kind (begeleiding).

### **5.10 Uitbreiden uren, dagen of ruilen/ inhalen van dagen.**

De vraag of een extra vaste dag mogelijk is, wordt regelmatig gesteld. Dit is mogelijk wanneer de groep dit toe laat. Als het maximale van twaalf kinderen die dag al bereikt is, lukt dit niet en moet er gekeken worden of ouders open staan voor een ander dag. Het kind zal dan op de wachtlijst geplaatst worden voor de gewenste dag. Mocht er plek vrij zijn dan zal het extra dagdeel aan het begin van de volgende maand in treden.

Voor de groep "de Zeepaardjes" mogen per dagdeel niet meer dan 12 kinderen op de groep. Voor de groep "de Haai" mogen er niet meer dan 12 kinderen op de groep. Uiteraard conform de kind ratio. Dagdelen zijn alleen mogelijk als er maar niet meer dan de gewenste aantal kinderen aanwezig zijn.

#### 5.10.1 Extra uren

Het kan wel eens voorkomen dat het kind iets langer of iets eerder gebracht wordt naar de opvang. Dit is natuurlijk mogelijk. Het is fijn als de ouder dit van tevoren doorgeeft. Wel worden het aantal uren die meer zijn bij de volgende maand verrekend met de factuur.

#### 5.10.2 Dagen Ruilen of inhalen

Het kan voorkomen dat een ouder graag incidenteel en dag wil ruilen of inhalen. Dit is tevens mogelijk, mits het aantal kindplaatsen voor die dag niet overschreven wordt. Inhalen of ruilen van dagen wordt altijd in overleg met de leidinggevende van de locatie gedaan.

Dagen die gemist zijn en ingehaald kunnen worden, zijn maximaal een maand na de afwezigheid van het kind in te zetten en hebben een houdbaarheidsdatum. Ziekte-dagen van kinderen vallen niet onder inhalen (zie hiervoor ook de voorwaarden op het contract)

### **5.11 Verlaten van de stamgroep/uitstapjes.**

Gedurende de dag zullen de kinderen voor een groot deel van de tijd zich binnen de stamgroep begeven. Echter kan het voorkomen dat wij op de dag een uitstapje willen doen met de kinderen. Hierbij kan gedacht worden aan een boodschap halen bij de winkel of naar een speeltuin in de omgeving. Hierbij verlaten wij dan de stamgroep. Tijden de intake zal met ouders besproken worden hoe zij hier tegenover staan en wat hun wensen zijn m.b.t. dit soort activiteiten. Een maal per jaar gaan wij ook op schoolreisje. Hierover worden ouders extra geïnformeerd. (zie protocol uitstapjes)

Tevens kunnen kinderen de stamgroep verlaten doordat er groepen samengevoegd worden. Dit kan voorkomen aan het begin of eind van de dag, doordat er minder medewerkers in het pand aanwezig zijn. Daarnaast kan het voorkomen bij ziekte van personeel dat er een keus gemaakt wordt om groepen samen te voegen.

## 6. Visie op kwaliteit

Het doel van Road2School is om deskundige opvang te bieden. Tevens wordt er gestreefd naar pedagogische kwaliteit. Op grond van de eerdergenoemde basisdoelen kan Road2School worden omschreven als “opvang waar kinderen zich emotionele veilig voelen, waar hen zo nodig specialistische zorg, pedagogische ondersteuning en begeleiding wordt geboden. Daarbij worden de persoonlijke- en sociale competentie bevorderd en worden regels, normen en waarden bijgebracht in goede samenwerking met de ouders. Het kind zal de juiste zorg krijgen die ieder kind individueel nodig heeft.

Daarnaast houdt Road2School zich vasthoud aan de “piramide van Maslow”. Om een goede veiligheid te kunnen bieden moet de basisfase (basisbehoefte) al gecreëerd zijn. Wanneer iedere fase voldaan/behaald is kan er aan een nieuwe fase gewerkt worden. De medewerkers alle kinderen als uniek persoon benaderen en de juiste zorg aanbieden.

### 6.1. Pedagogisch kwaliteit

#### 6.1.1 Kwaliteit medewerkers

Om het team zo professioneel mogelijk te laten functioneren zijn alle medewerkers in bezit van een diploma en voldoen ze aan de eisen conform de cao-kinderopvang. De medewerkers (wisselend van MBO-HBO niveau) vullen elkaar aan. Het team bestaat dan uit medewerkers met verschillende achtergronden en opleidingen. Er zijn medewerkers met een MBO 3 of 4 kinderopvang diploma, medewerkers met een hbo-diploma “SPH” of een ander hbo-diploma waarmee zij in de kinderopvang mogen werken. De stagiaires binnen de organisatie zullen een gerelateerde HBO of een mbo-opleiding volgen.

#### 6.1.2. EHBO en BHV

In het pand moet er per dag minimaal een medewerker aanwezig zijn die een kinder-EHBO certificaat heeft. Daarnaast vindt Road2School het belangrijk dat er minimaal één iemand aanwezig is met een BHV certificaat. Ook met het openen van de groepen moet hier rekening mee gehouden worden. Er dient ten alle tijden iemand aanwezig te zijn in het bezit van een geldig EHBO-certificaat. Om deze reden zijn alle medewerkers die werkzaam zijn op de groepen geschoold in de EHBO. Jaarlijks volgende de medewerker een herhalingscursus (zie 6.1.5)

#### 6.1.3. Pedagogisch coach

Binnen het team zijn er meerdere geschoolde medewerkers aanwezig die de functie van pedagogisch coach kunnen uitvoeren. Binnen Road2school hebben wij drie pedagogisch coaches; Sylvana Uittenbogaard (tevens VVE Coach, locatie van Swinden), Marleen Heemskerk en, Divija Ashni. Iedere pedagogisch coach is verantwoordelijk voor het coachen van een of meerdere groepen binnen Road2school (niet de groep waar ze zelf werkzaam op zijn). Het doel van het coachen van de medewerkers is om de kwaliteit van het werk dat de medewerkers uitvoeren op een hoger niveau te krijgen. Niet alle medewerkers hebben veel coaching nodig, hierdoor zal tijdens de sessies bekeken worden wat iedere medewerker nodig heeft. Naast dat er coaching op individueel niveau plaats

vindt, zijn er meerdere momenten in het jaar dat het gehele team coaching krijgt. Hierin ligt dan vooral de focus op het samenwerken en uitdragen van de visie binnen het team.

Voor 2022 zal er 90 uur coaching gegeven gaan worden dit is organisatie breed berekend. Dit is niet per personeelslid, maar voor het gehele team op jaarbasis. De uren zullen verdeeld gaan worden onder de medewerkers.

#### 6.1.4. 3-F Nederlands

Alle medewerkers binnen Road2School zijn in het bezit van hun 3-F certificaat en beheersen de vaardigheden om op een correcte wijze mondeling en schriftelijk te kunnen communiceren. Mochten er medewerker zijn die nog niet 3-F geschoold zijn, dan krijgen zij vanuit Road2School de mogelijkheid deze te behalen. Vanaf 2025 is dit middels de IKK wet een verplichting voor medewerkers die werkzaam zijn binnen de kinderopvang. (Zie scholingsbeleid)

#### 6.1.5 Scholing

Binnen Road2school vinden wij het belangrijk dat de medewerkers zich kunnen blijven ontwikkelen. Hierdoor krijgen medewerkers regelmatig de mogelijkheid om een (verdiepende) cursussen of trainingen te doen. Dit wordt extern of intern gefaciliteerd.

Iedere drie maanden vindt er een teamvergadering plaats met alle medewerkers van Road2School. Hierbij wordt er tevens aandacht besteed aan het vervaardigen van informatie en het opfrissen van kennis.

Voor meer informatie over scholing verwijzen we door naar ons opleidings- en scholingsbeleid.

#### 6.1.6 Beleidsmedewerker

Vanuit de IKK is vastgesteld dat er een beleidsmedewerker aanwezig moet zijn binnen de organisatie. Voor Road2school wordt deze functie bekleed door Chantal Tijssen. De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en bewaken van het pedagogisch beleid. Zij zorgt er voor de alle beleidsstukken op orde zijn en gedeeld worden met de medewerkers. Mochten er veranderingen doorgevoerd moeten worden, dan zal de beleidsmedewerker erop toezien dat dit correct gebeurt en eenieder op de hoogte is van de nieuwe ontwikkelingen. De beleidsmedewerker besteed 100 uur in 2022 aan deze functie.

#### 6.1.7 externe contacten.

Road2School acht het van belang om goed contact te houden met de buurtbewoners. Deze kunnen tijdens noodgevallen te hulp schieten, maar ook als zij willen helpen bij een activiteit dat buiten de opvang plaatst vindt.

Naast het hebben van ondersteuning wordt er binnen Road2School ook nauw samen gewerkt met externe instanties. De afgelopen jaren hebben wij een samenwerking met de volgende instanties

- Centrum Jeugd en Gezin

- Fysiotherapeut
- Integrale vroeghulp
- Jeugdformaat
- Middin
- Youz

## 6.2 Vierogen principe

Road2School werkt met het vier ogen principe, dit houdt in dat er per groep twee medewerkers staan. Dit bestaat uit twee beroepskrachten of één beroepskracht en een stagiair/vrijwilliger/oproepkracht. Het kan voorkomen dat er maar één medewerker aanwezig is op de groep, door kind aantal, ziekte of pauze. In dit geval hangen er camera's op de groepen die aangezet kunnen worden, zodat er meegekeken kan worden met de medewerker op de groep. Hiermee voldoen we alsnog aan het vier ogen principe en kijkt er altijd een extra paar ogen mee. Het vier ogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin. Naast de groepen hebben andere ruimtes zoals de slaapruidtes, toiletruimte en voordeur cameratoezicht. Mochten er situaties voorgekomen zijn, kan de directie de beelden terugkijken. Daarnaast als één persoon opent kan de directie meekijken met de persoon die opent.

### 6.2.1 Transparant te werk

Road2School gaat graag transparant te werk. De slaapruidte is voorzien van een babyfoon en een camera, zodat hier ook het vier ogen principe wordt gewaarborgd.

Wanneer er een medewerker buiten speelt met de kinderen en de andere is binnen (slaapruidte/lokaal) dan kunnen zij elkaar in de gaten houden, de ruimtes en deuren zijn voorzien van ramen.

Het kan wel eens voorkomen dat een medewerker alleen staat met een kind, medewerkers van de andere groep hebben dan de mogelijkheid om met deze medewerker mee te kijken op de camera door middel van deze te openen op hun telefoon. Daarnaast als er alleen één pedagogisch medewerker (bijvoorbeeld bij het opstarten) alleen staat, gaan de roljaloezieën van het lokaal meteen helemaal open. Zo kunnen mensen van buitenaf altijd naar binnen kijken om te zien wat er gebeurt. Tevens is er in het lokaal, tussenruimte naar de slaapruidte en de slaapruidte een camera geplaatst. Zo kan de directie als de medewerker alleen staat dit in de gaten houden. De camera neemt ook opnames op en als ouders of medewerkers er om vragen mogen zij de opname inzien. Zo wordt er ten allen tijden het zicht op de groep gewaarborgd. De opnames worden twee weken bewaard.

## 6.3. Vaste gezichten en drie uren regeling

Road2School streeft ernaar om minimaal twee beroepskrachten op een groep te hebben staan. Dit is vooral om de kinderen de juiste aandacht te bieden, maar tevens omdat het via de IKK-regels vereist is, dat medewerkers niet met een te hoog aantal kinderen en te lang alleen staat. Het kan zijn dat er een afwijking plaats vindt, omdat er op bepaalde dagen

minder kinderen op de groep zijn en er dus minder medewerkers nodig zijn. Daarnaast streeft Road2School ernaar om op de baby/dreumes groep niet te veel wisselende gezichten op de groepen te laten werken. De kinderen hebben twee vaste pedagogisch medewerkers. Tevens staat er nog een vaste medewerker op de groep die mindere dagen aanwezig is.

Over de gehele dag kan het zijn dat er van het kindratio afgeweken wordt met de aantal medewerkers die op de groep moeten staan. Hierop is de drie uursregeling van toepassing

De drie-uursregeling is een wettelijke regeling waarbinnen Road2School mag afwijken van de beroepskracht-kind ratio (BKR). Road2School mag zelf aangeven op welk moment van de dag dit van toepassing kan zijn en registreert dit in het beleid.

Op de KDV-groep starten de medewerkers met een vroege dienst om 7:00 uur en werken tot 16:00 uur. De andere medewerker heeft de late dienst van 9:00 uur en tot 18:00 uur.

#### 6.3.1 Wanneer wijken wij af van de BKR?

##### **Voor Het Zeepaardje ziet dit er als volgt uit:**

Op maandag tot en met vrijdag wijken wij mogelijk af van de BKR af tijdens de volgende tijdvakken

Van 8:00-9.00 uur wijken wij mogelijke af van de BKR (maximaal 60 min)

Van 13.00-14.00 uur wijken wij mogelijk af van de BKR (maximaal 60 min)

van 16.00-17.00 uur wijken wij mogelijk af van de BKR (maximaal 60 min)

Altijd minimaal de helft van de benodigde medewerkers is aanwezig op de groep

Op de andere momenten van de dag wijken wij niet van de BKR af.

Dit heeft er mee te maken dat er voldoende personeel aanwezig is om op de groepen te staan. Waar nodig kunnen andere groepen helpen op het moment dat er toch van de BKR afweken dreigt te worden.

##### **Op de BSO-groep de Haai ziet het er als volgt uit:**

Op de BSO-groep de Haai wordt niet afgeweken van de BKR i.v.m. de kind aantallen.

Of wij wel of niet afwijken van de BKR aan de randen van de dag wordt maandelijks gecontroleerd door de beleidsmedewerker via het aan- en afmeld systeem wat gebruikt wordt door de medewerkers. Zodra de beleidsmedewerker of andere medewerkers merken dat het patroon van haal- en brengtijden structureel verandert, zal hierop ingespeeld worden het inzetten van extra personeel, of het aanpassen van de werktijden van de medewerkers.

Eventuele ouder- en overgangsgesprekken vinden plaats op het moment dat er een extra medewerker beschikbaar is om de huidige medewerkers van de groep over te nemen.

#### **6.4. Werkschema van de medewerkers**

Elke dag zullen er, aangepast aan het kind aantal twee of drie medewerkers op de groep werken. Het totaal aantal medewerkers vindt u hieronder in het overzicht.

	<b>Maandag</b>	<b>Dinsdag</b>	<b>Woensdag</b>	<b>Donderdag</b>	<b>Vrijdag</b>
De Zeepaardje	Sylvana Magda Sandra(Stagiaire)	Sylvana Chantal Chelsey (vrijwilliger)	Sylvana Nienke Sandra(Stagiaire)	Sylvana ½ Magda ½ Chantal Raizley (Stagiaire)	Chantal Nienke Raizley (Stagiaire)
	<b>Maandag</b>	<b>Dinsdag</b>	<b>Woensdag</b>	<b>Donderdag</b>	<b>Vrijdag</b>
De Haai	Nienke Daan	Nienke Daan	Daan	Nienke Daan	Daan

Mocht de aantal kinderen doorgroeien, zal er gekeken worden naar kind ratio en zal als nodig een extra medewerker bij komen.

Daarnaast vindt Road2School ontwikkeling en scholing heel belangrijk. Road2School staat dan altijd open voor stagiaires. De stagiaire is geen volledige kracht en zal dus niet meegerekend worden in de bezetting, wel bieden zij ondersteuning in de werkzaamheden

## 6.5 Achterwacht

Indien er een noodgeval op de groep is qua veiligheid, denk hierbij aan brand of een ongeval met een kind en er is tijdelijk op dat moment maar één persoon die op de groep staat, dan is er een achterwacht geregeld. Deze personen hebben een professionele achtergrond en kunnen terplekken komen als er een noodgeval is. Hieronder ziet u een schema van de mensen die achterwacht zijn. Dit zijn mensen die een diploma hebben, maar ook mensen die graag hun steuntje willen bijdrage waar nodig is. Deze onderstaande mensen kunnen binnen tien tot vijftien minuten bij Road2School aanwezig zijn.

Namen	Telefoonnummer
Nicole Schutte (Medewerker)	06-83696971
Sylvana de Bruijn (medewerker)	06-48686665
Miriam Hensen (medewerker)	06-64428035
Danielle Moes (moeder)	06-42635094

## 6.6 Ratio

Road2school heeft er bewust voor gekozen om de opvang van kinderen kleinschalig te houden. Het maximaal aantal kinderen dat aangenomen wordt is per groep is twaalf per dag. De verscherpte regels die ingegaan zijn per 2019 geven aan dat er op een groep met baby's één medewerker met drie baby's mag staan, hierdoor zullen erop die groep vaak meer medewerkers staan aangezien er ook kinderen van boven het jaar aanwezig zijn op de groep. Zo kan er goed en overzichtelijk aandacht gegeven worden aan elk kind. Ten alle tijden zullen er vanuit het vierogen principe minimaal twee medewerkers op de groep staan mits er een noodgeval is. Wanneer er op de babygroep een medewerker uit zou vallen,

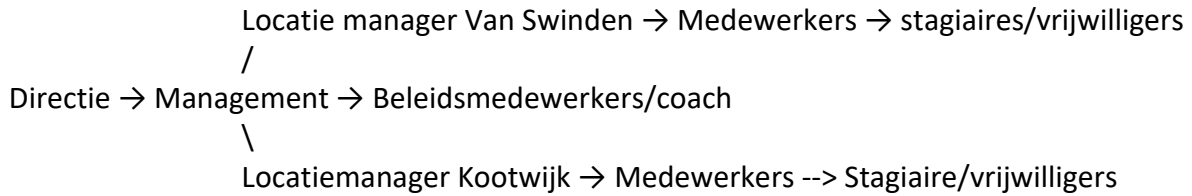


wordt er gekeken of een vast gezicht de groep kan overnemen. Er wordt als laatst gekozen voor een uitzendkracht. De uitzendkracht zal dan op een andere groep neergezet worden. Met een noodsituatie wordt er gebruik gemaakt van de achterwacht (zie 6.4). Ook wordt er naar kind ratio gewerkt. Vanuit Road2School wordt er per dag gekeken hoeveel medewerkers er op de groepen nodig zijn. Het komt wel eens voor dat de kinderen met één medewerker op de groep staan. Dat zal met openen, pauzes en/of met sluiten voorkomen. Tijdens ziekte van een medewerker zal zo spoedig mogelijk gezocht worden naar een vervanging of naar de mogelijkheden dat een medewerker van een andere groep komt ondersteunen. Het kan wel eens voorkomen dat in alle opties echt geen vervanging kan komen.

## 7. Organisatie

### 7.1 Organogram

Hieronder kunt u het organogram vinden van Road2School.



### 7.2 De toekomst van Road2School

De locatie aan de Kootwijkstraat heeft op dit moment 1 KDV en 1 BSO groep. In de toekomst zien wij graag dat we dit kunnen gaan uitbreiden met nog een KDV-groep. Hiervoor hebben we eerst nog nieuwe aanmeldingen en uiteindelijk ook personeel nodig. De KDV-groepen zullen dan een nul tot vier en een twee tot vrij groep worden.

Als we een twee tot vijf groep kunnen openen zouden we graag VVE gecertificeerd willen worden voor deze groep.

Tevens zouden wij onze contact en samenwerkingen met de hulpverlenende instanties willen uitbreiden. We willen kijken waar we meer samenwerkingen aan kunnen gaan om zo elkaar te ondersteunen en te helpen. Hiermee hopen we meer kinderen te kunnen begeleiden naar een passende vervolglek.





