

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid



2024

Inleiding	4
2. Missie, Visie en doelstelling	5
2.1 Missie	5
2.2 Visie	5
2.3 Doelstelling voor 2024	5
3. Grote Risico's	6
3.1 Fysieke veiligheid & sociale veiligheid	6
3.1.1 <i>Vallen van hoogte</i>	6
3.1.2 <i>Verstikking</i>	6
3.1.3 <i>Vergiftiging</i>	6
3.1.4 <i>Verbranding</i>	6
3.1.5 <i>Verdrinking</i>	6
3.1.6 <i>Grensoverschrijdend gedrag & kindermishandeling</i>	7
3.1.7 <i>Vermissing</i>	12
3.1.8 <i>Weglopen</i>	12
3.1.9 <i>Gezondheid</i>	12
4. Kleine risico's	15
4.1 Leren omgaan met risico's	15
5. Risico – monitor	17
6. Uitgelichte thema's	18
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	18
6.2 Achterwachtregeling	19
6.3 Hygiëne voor fopspenen	19
6.4 Brandoefening	19
6.5 Kindermishandeling	19
7. EHBO	20
7.1 EHBO regeling	20

8. Beleidscyclus	22
8.1 Inleiding	22
8.2 Plan van aanpak	22
8.3 Evalueren	22
9. Communicatie intern en extern	23

Inleiding

Voor u kunt u vanuit Road2School ons veiligheid- en gezondheidsbeleidsplan zien. Door middel van dit plan wordt het overzichtelijk gemaakt waar Road2School aan wil voldoen binnen de regels van de GGD. Daarnaast vindt Road2School het zeer belangrijk dat de kinderen en ook de medewerkers zich in een veilige en schone omgeving bevinden. Waarbij iedereen zich fijn voelt en waar ontwikkeling kan plaatsvinden.

Dit plan is geschreven voor 2024. Mochten er punten zijn zal dit in het jaar aangepast worden naar verbetering. Aan het einde van 2024 zal hier opnieuw naar gekeken worden en zal het plan aangepast worden en eventueel vernieuwd worden waar nodig is. Hier zijn Sylvana Uittenbogaard en Chantal Tijssen verantwoordelijk voor. Doordat er veel gesproken is met de bovengenoemde personen zijn wij tot dit plan gekomen. Daarnaast zijn de pedagogisch medewerkers en oudercommissie betrokken bij dit plan. Vooral met de vraag hoe veilig en schoon wij Road2School kunnen houden.

Doordat de bovenstaande genoemde personen verantwoordelijk zijn gemaakt voor dit beleidsplan, zullen zij ook in samenwerking met medewerkers ieder half jaar monitoren of alles nog goed vermeld staat en of alles nog in orde is. Daarnaast zal ten alle tijden alles besproken worden binnen het team en eventueel waar nodig aanpassingen worden gemaakt als er iets voorgevallen is.

2. Missie, visie en doelstelling

2.1 Missie

Binnen Road2School wordt er gewerkt met een missie en een visie, deze wordt hieronder toegelicht. Tot slot zal er een doel ter sprake komen.

Road2School streeft ernaar om kinderen zoveel mogelijk vaardigheden aan te leren. Dit doen wij o.a. door een beloningssysteem. Maar ook door herhaling en ontwikkeling gerichte activiteiten. Op deze manier worden vaardigheden positief aangeleerd. Alle kinderen zijn uniek en verdienen daarom de juiste aandacht die zij nodig hebben. Door observatietechnieken wordt er gekeken welke vaardigheden het kind beheerst en welke nog ontwikkeld kunnen worden. Road2School hecht veel waarde aan de mening van ouders en/of verzorgers en wilt graag zo intensief mogelijk met hen samenwerken. Wij gaan voor een optimale samenwerking zodat ouders en begeleiders zoveel als mogelijk op één lijn zitten. Want de ouders kennen het kind immers het beste.

2.2 Visie

Elk kind heeft het recht om zich optimaal te kunnen ontwikkelen tot waartoe het in staat is. Bij de kinderopvang Road2School staat het kind centraal. Road2School begeleid uw kind door de begeleiding aan te passen aan het leervermogen van uw kind. De ontwikkeling van uw kind staat bij Road2School centraal.

2.3 Doelstelling voor 2024

Vanuit een mooi perspectief is het goed om te streven naar verdere ontwikkelingen. Zoals hieronder benoemd:

- Iedere pedagogisch medewerker is in het bezit van een kind EHBO en op elke groep zal ook één PM'er in bezit zijn van BHV. Er wordt vooral gekeken naar welke PM'ers er openen en sluiten. Er moet ten alle tijden een Bhv'er in het pand zijn. Daarnaast is besloten dat de administratief medewerker ook in bezit is van EHBO en BHV;
- De Meldcode herhalen en voor de nieuwe medewerkers uitleggen en cursus aanbieden;
- Groeiend en bloeiend blijven;
- Meer veilig en leeftijdsadequaat buiten speelmateriaal voor zowel KDV als BSO;
- Nieuwe protocollen worden gemaakt binnen IKK-wetgeving en de protocollen aan nieuwe medewerkers laten lezen en overige protocollen meenemen in vergaderingen;
- Veiligheid en gezondheid opnieuw aan de orde brengen bij de medewerkers;
- Ons meer op de kaart zetten bij integrale vroeghulp en CJG. En andere organisaties die van belang zijn voor kinderonwikkeling

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij ook dat de medewerkers zich optimaal kunnen ontwikkelen en veilig kunnen voelen.

3. Grote risico's

Tijdens dit hoofdstuk worden er grote risico's m.b.t. veiligheid en gezondheid aan de orde gebracht. Om dit zoveel mogelijk te benoemen en in kaart te brengen wordt er aandacht gegeven aan de volgende grote risico's: Fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Vanuit Road2School streven wij ernaar om gevaarlijke meubels en speelgoed te laten verwijderen. Wanneer het binnen de veiligheid voor het kind of medewerker niet veilig is dan zullen hier maatregelen voor getroffen worden. Dit in overleg met de directie, maar ook met de technische dienst. Daarnaast geldt deze regel ook voor gezondheid. Tot slot worden in dit beleid de grote risico's naar voren gehaald m.b.t. de vorige punten. Daarnaast houdt Road2School een QuickScan aan en een checklist op de groepen, om zo te beoordelen of er nog iets veranderd moet worden in ons veiligheid- en gezondheidsplan. Deze onderstaande punten worden 1x in het jaar bekeken en waar nodig aangepast.

3.1 Fysieke veiligheid & Sociale veiligheid

3.1.1 Vallen van hoogte

Road2School gebruikt binnen in de groepen voor kinderen, één hoge hoogte en dat is de commode. Het kind zal bij ons niet alleen gelaten worden op de commode. Voordat het wordt verschoond, moet de medewerker het verschoningsbak bij de hand houden, om zo snel en efficiënt te kunnen verschonen.

Buiten op onze binnenplaats, staat een glijbaan hier kan vanaf gegeleden worden. Het is niet te hoog maar het is goed om hierbij te blijven wanneer een kind hiervan afglijdt i.v.m. mogelijke valpartijen. Daarnaast is het van belang dat de kinderen buiten niet alleen zijn.

Ons evacuatiebedje is met de opstaande rand minimaal 60 centimeter hoog. Hierdoor kan het kind er niet uitvallen. De medewerkers en stagiaires gebruiken voor de kinderen stoelen met een hoge rugleuning of een stoelverkleiner wanneer de hoge stoel nog te groot is.

3.1.2 Verstikking

Kleine onderdelen vooral bij de baby's en dreumes zijn niet op de groepen toegestaan. De peutergroepen hebben al iets kleinere onderdelen, maar wordt alleen aangeboden wanneer een medewerker hierbij zit.

De baby's mogen geen speenkoorden aan de spenen hebben en geen clipjes of haar elastiekjes in het haar wanneer zij naar bed gaan. De elastiekjes en clipjes worden bewaard in hun eigen bakje. Er zijn geen lange koorden op de groep, zodat een kind hiermee aan de nek kan blijven vasthangen. Op alle groepen is een apparaat aanwezig om in nood een kind met verstikking spoedig te kunnen helpen.

3.1.3 Vergiftiging

Er mogen op de groepen geen giftige stoffen aanwezig zijn. Al de schoonmaakproducten, bevinden zich hoog of achter een deur waar kinderen niet bij kunnen.

3.1.4 Verbranding

Er mogen geen kaarsen gebrand worden. Alleen met een verjaardag of feestdagen waar iedereen bij is en met een emmertje water binnen handbereik. Daarnaast zal de lucifers/aansteker hoog worden gelegd waar de kinderen niet bij kunnen (in het medicijnkastje). Bewaar thee of koffie hoog, zodat kinderen er niet bij kunnen.

3.1.5 Verdrinking

In de zomer maken wij gebruiken van zwembaden voor alle kinderen. Dit gebeurt enkel met toezicht van de PM'ers De kinderen van de bso spelen ook met water maar ook met toezicht.

3.1.6 Grensoverschrijdend gedrag & Kindermishandeling

Wij handelen via de meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang. Wanneer er binnen Road2School vermoedens zijn van kindermishandeling zal er een stappenplan ingezet worden. Eerst worden de vermoedens besproken met collega's maar ook met de locatie manager & Directie hoofd leidinggevende. Hieronder kunt u het stappenplan zien:

Figuur 1: Stappenplan verbeterde meldcode



Stap 1: In kaart brengen van signalen

- Observeren van het kind en de ouder(s)
- Het raadplegen van de signalen lijst. De app die kan nagelopen worden via elke stap. (Protocollijst map/ kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang)

- Bespreken van de punten met directie van Road2school
- De zorgen delen met ouders
- Registreren

Stap 2:

Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding

- Consulteert
- Bespreken met interne en externe collega's
- Bespreken met het SHG en Veilig Thuis
- Eventuele andere organisaties (CJG)
- De uitkomsten bespreken met ouder(s)
- Registreren

Stap 3:

Gesprek met de ouder (en indien mogelijk met het kind)

- Delen van de zorgen, dit ook uit te werken in een verslag.
- Indien mogelijk met het kind bespreken.
- Registreren, dit ook laten ondertekenen door ouders. Voor een mogelijk vervolg.

Stap 4:

Weeg aardt en ernst van het huiselijk geweld of kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het SHG of Veilig thuis

- Wegen van de risico, de aard en ernst
- Bij twijfel Veilig Thuis inschakelen
- Registreren. De weging is iets persoonlijk hieronder vindt u een opsomming met een aantal punten die meegenomen kunnen worden in de weging. De leeftijd van het slachtoffer. De aard van het geweld. De mate van afhankelijkheid, duur van het geweld, de verwachting over de schade die aangericht wordt, de mate van isolement waarin het geweld zich afspeelt.

Stap 5:

Beslissen: zelfhulp organiseren of melden. Stap 5 bestaat uit een deel A of een deel B. Hieronder wordt dit toegelicht.

Stap 5-1:

Hulp organiseren en effecten volgen Wanneer de afweging in stap 4 gemaakt is en er genoeg gronden zijn om hier verder actie te ondernemen ziet u hieronder wat gedaan wordt.

- 1 Bespreken met ouders
- 2 Organiseert hulp door ouders en kind door te verwijzen
- 3 Monitoren of ouder(s) en kind hulp krijgen
- 4 Het volgen van het kind
- 5 Registreren

Stap 5-2:

Melden en bespreken met ouders. Wanneer het kind of kunnen de ouders niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling beschermd worden, of als er twijfel is dat Road2School voldoende bescherming kan bieden.

- 1 Meld het vermoeden bij Veilig thuis;
- 2 Sluit bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt (ook) van anderen afkomstig is.
- 3 Overleg bij de melding wat er na de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, gedaan kan worden om het kind, de ouders en mogelijke gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.
- 4 Monitor hierbij of ouder en kind hulp krijgen.
- 5 Registreren.

Wanneer er een melding gemaakt wordt, moet dit altijd met ouders vooraf besproken worden.

1. Vraag de ouders uitdrukkelijk om een reactie;
2. In geval van bezwaren van de ouders, overleg op welke wijze er tegemoet kan worden gekomen aan deze bezwaren en legt dit in het document vast;
3. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in alle afwegingen de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden door het doen van een melding daartegen te beschermen;
4. Doe een melding indien naar het oordeel van de kinderopvangorganisatie de bescherming van de ouder of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de ouders over de melding kan worden afgezien:

- 1 Als de veiligheid van het kind, één van de ouders, die van de beroepskracht of gastouder zelf, en/of die van een ander in het geding is;
- 2 Als er goede redenen zijn om te veronderstellen dat de ouders daardoor het contact met de kinderopvangorganisatie zal verbreken. Als na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding te doen. Veilig thuis adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen als er onvoldoende verbetering of verslechtering te zien is.

• Het doel "Er is een achterwachtingeregeling opgesteld." wordt bereikt door:

- Indien er een noodgeval op de groep is qua veiligheid, denk hierbij aan brand of een ongeval met een kind en er is tijdelijk op dat moment maar één persoon die op de groep staat, dan is er een achterwacht geregeld. Deze personen kunnen ter plekke komen als er een noodgeval is. Zij kunnen binnen tien minuten aanwezig zijn. Deze afspraak is gemaakt met lokale buurtbewoners en vrijwilligers. Indien er twee personen op de groep staan en één van de medewerkers moet weg vanwege een noodsituatie, dan is de afspraak dat er een

vrijwilliger/medewerker/stagiair op de achterwacht staat die binnen 10 minuten aanwezig kan zijn. Dit zijn afspraken die gemaakt wordt met de vrijwilligers/medewerkers/stagiairs.

- **Het doel "Medewerkers zijn in staat kindermishandeling in huiselijke kring te signaleren en het aan te pakken." wordt bereikt door:**
- Het signaleren wordt gedaan door middel van eerder benoemde stappen (zie stap signaleren kindermishandeling). Het is belangrijk dat de stappen geëvalueerd wordt. Dit zal de directie op zich nemen. Waar nodig is zullen er verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht. De gegevens die betrekking hebben tot kindermishandeling worden geregistreerd De gegevens zullen bewaard worden door de directie. Zo kan er in kaart gebracht worden hoe vaak er vermoedens zijn van kindermishandeling. Indien er hulp nodig is van andere instantie zoals zorgteam, CJG, veilig thuis dan wordt er gehandeld naar het protocol van de meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang.
- **Het doel "Op de opvang is geen sprake van kindermishandeling door medewerkers." wordt bereikt door:**
- Wanneer er bij een collega signalen komen voor kindermishandeling of zedendelict naar een kind toe zal er direct stappen ondernomen worden. Hieronder vindt u de stappen die doorlopen moeten worden.
- **Stap 1A: Signalen van een collega**
 - Observeren van de collega
 - Raadplegen van de signalenlijst die hierboven als eens eerder genoemd staat
 - Registreren

Stap 1B:

Direct Melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder.

- De PM'ers zijn verplicht het vermoeden van een geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind direct bij de directie te melden.

Stap 2: In overleg treden met vertrouwenspersoon.

- Moet direct contact leggen met een vertrouwensinspecteur (overlegplicht) indien hij aanwijzingen heeft dat een collega een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan jegens een kind;
- Krijgt advies van de vertrouwenspersoon over al dan niet doen van aangifte
- Registreert

Stap 3: Aangifte doen

- Is verplicht bij redelijk vermoeden aangifte te doen bij de politie (aangifteplicht);
- Stelt de beroepskracht in ieder geval voor de duur van het onderzoek op non-actief
- Legt een draaiboek aan
- Raadplegen van veilig thuis
- Regelen van ondersteuning naar kind en ouder
- Volgt het ingestelde onderzoek van de politie
- Registreren

Stap 4: Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie

- Rehabiliteert
- Geeft waarschuwing af

- Neemt arbeidsrechtelijke maatregelen
- Registreert

Stap 5: Nazorg bieden en evalueren

- Biedt nazorg voor ouders en kinderen;
- Biedt nazorg beroepskrachten;
- Organiseert een ouderavond(en)
- Verwijst door naar externe hulp;
- Evalueert de procedures;
- Registreert

Wanneer er signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling voorkomen kunnen de volgende stappen ondernomen worden.

Stap 1: In kaart brengen van signalen

- Raadpleeg de signalenlijst uit de handleiding
- Vraag een gesprek aan met de directie
- Bespreek de signalen met collega's of de bemiddelingswerker, aandacht functionaris, leidinggevende of gedragswetenschapper. Bij ons is dat ons vertrouwenspersoon

Stap 2: Melden van het gedrag.

Wanneer de signalen zijn gesignaleerd wordt dit besproken met de ouder(s) van de kinderen. Dit wordt geregistreerd zodat er gekeken kan worden hoe vaak dit voorkomt bij Road2School.

Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag.

Na beoordeling van collega's, gedragswetenschapper en directie wordt er gekeken of er daadwerkelijk sprake is van seksueel overschrijdend gedrag. Wanneer er niet uitgekomen wordt kun je advies vragen bij Veilig Thuis, GGD, CJG.

Stap 4: Maatregelen nemen.

De directie bepaalt welke maatregelen genomen moeten worden wanneer er sprake is van ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag.

- Er kan een intern onderzoek geopend worden. Het is goed om nauw samen te werken bij de volgende instanties Veilig Thuis, het zorg adviesteam en GGD.
- Regelen van ondersteuning voor het kind
- Aanbieden van excuses voor falend toezicht/onveilige situatie vanuit de kinderopvang. Hierbij wordt tevens aangegeven dat onderzocht wordt hoe verbeteringen binnen de kinderopvangorganisatie kunnen worden doorgevoerd om mogelijke herhaling te voorkomen.
- Aanbieden van opvang en professionele hulp voor alle kinderen en hun ouders die op welke wijze dan ook betrokken zijn geweest bij het grensoverschrijdende seksuele gedrag. Emotionele begeleiding van de direct betrokken ouders is noodzakelijk.
- Indien een kind seksueel grensoverschrijdende handelingen heeft uitgevoerd bij een ander kind dan is het belangrijk gesprekken te voeren met beide ouders en gezamenlijk te komen tot oplossingen. Creëer ruimte om samen met beide ouders op zoek te gaan naar een gezamenlijk belang. De kinderopvangorganisatie vertegenwoordigt de belangen van alle kinderen. Dat kan betekenen dat de kinderopvangorganisatie beslissingen neemt die één van beide partijen niet zint. De kinderopvangorganisatie kan tegen het volgende dilemma oplopen: gaat een kind van de kinderopvang af of niet? En is dat op basis van een besluit van de kinderopvangorganisatie of van de ouders (opzeggen plaatsingsovereenkomst)? Belangrijk is de ouders altijd te informeren over de gemaakte keuze en deze te beargumenteren.
- Afscherming van het kind dat het grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

Stap 5: Handelen

De beoordeling van het incident en het advies uit het (eventuele) interne onderzoek kunnen leiden tot verschillende uitkomsten. Afhankelijk van deze uitkomsten heeft de directie verschillende

mogelijkheden om te handelen richting het kind dat het seksueel grensoverschrijdende gedrag heeft vertoond.

- Het kind blijft op de groep;
- Het kind gaat naar een andere groep, andere locatie of andere kinderopvangorganisatie;
- Het inzetten van hulp;
- Melding bij Veilig thuis.

-Het kind blijft op de groep

Wanneer de directie constateert dat op grond van het verrichte onderzoek geen aanleiding is aan te nemen dat het gedrag zich zal herhalen of dat de aanwezigheid van het kind bedreigend is voor andere kinderen kan, in overleg met betrokken ouders, besloten worden het kind binnen de betreffende groep van de kinderopvangorganisatie te laten.

-Het kind gaat naar een andere kinderopvangorganisatie De directie kan besluiten dat het in het belang is van het kind en/of de kinderen die met het gedrag geconfronteerd zijn, dat het kind naar een andere kinderopvangorganisatie gaat. Ouders moeten zelf contact opnemen met een andere kinderopvang, maar wordt wel begeleid door de directie.

-Het inzetten van hulp Met advies van het Veilig thuis en in overleg met de ouders kan hulpverlening voor het kind worden ingezet.

-Melding bij Veilig Thuis

De directie doet een melding bij Veilig thuis. Het gedrag van het kind kan namelijk ook op andere problematiek wijzen.

Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

Aanbevolen wordt het personeel persoonlijk te informeren. Daarnaast kunnen alle betrokkenen zo spoedig mogelijk over het seksueel overschrijdende gedrag op de hoogte worden gebracht middels een brief of een gezamenlijke (ouder)bijeenkomst. De directeur is verantwoordelijk voor de nazorg en de evaluatie. Het gehele proces en de verschillende stappen worden geëvalueerd.

- De directeur evalueert met beroepskrachten en eventueel andere betrokkenen wat er is gebeurd en de procedures die zijn gevolgd.
- Zo nodig wordt de zaak ook doorgesproken met andere betrokkenen.
- Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht.

Geanonimiseerde gegevens met betrekking tot het seksueel grensoverschrijdend gedrag worden geregistreerd. Deze gegevens worden door de directie op een centraal punt bewaard. Om het voor de medewerkers van Road2School mogelijk te maken in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en de stappen van de meldcode te kunnen zetten, draagt Road2School er zorg voor dat:

-De directie de meldcode opneemt in het veiligheids- of gezondheidsbeleid van de kinderopvangorganisatie; P

-een aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling (mogelijk de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker) aanstelt;

-de deskundigheidsbevordering opneemt in het scholingsplan;

-regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aanbiedt aan beroepskrachten, zodat zij voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de meldcode;

-de meldcode en bijbehorende routes laat aansluiten op de werkprocessen binnen de kinderopvangorganisatie;

-ervoor zorgt dat er voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar zijn om de beroepskrachten te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de meldcode;

- de werking van de meldcode regelmatig evalueert en zo nodig acties in gang zet om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
 - binnen de kinderopvangorganisatie en in de kring van ouders bekendheid geeft aan het doel en de inhoud van de meldcode;
 - afspraken maakt over de wijze waarop Road2School haar beroepskrachten zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;
 - afspraken maakt over de wijze waarop Road2School de verantwoordelijkheid opschaaft indien de signalering en verwijzing voor een kind stagneert;
 - eindverantwoordelijkheid draagt voor de uitvoering van de meldcode;
 - investeert in de opleidingen voor aankomend beroepsbeoefenaren: zorgt voor kennis en vaardigheden inzake het herkennen van en omgaan met een vermoeden van seksueel misbruik, waarbij de ontwikkeling van de seksualiteit van kinderen en het bespreekbaar maken van de eigen normen en waarden aan de orde komt;
 - investeert in nascholing van zittend personeel in de kinderopvangorganisatie (staf/management en beroepskrachten): zorgt voor kennis en vaardigheden inzake het herkennen van en omgaan met een vermoeden van seksueel misbruik, waarbij de ontwikkeling van de seksualiteit van kinderen en het bespreekbaar maken van de eigen normen en waarden aan de orde komt;
 - investeert in een open aanspreekcultuur binnen kinderopvangorganisaties: zorgt voor een open cultuur waarbinnen op professionele wijze reflectie op normen en waarden, werkwijze en handelen plaatsvindt;
 - investeert in een goede 'zorgstructuur' binnen kinderopvangorganisaties: zorgt voor voldoende lucht in teams, vertrouwenspersonen, vertrouwenscommissie (als van toepassing), structurele agendering, bij- en nascholing, etc.
- De directie: als aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is aangesteld;
- als vraagbaak functioneert binnen de kinderopvangorganisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
 - signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
 - kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
 - taken vaststelt van eenieder (wie doet wat wanneer) en deze in de meldcode vastlegt;
 - de sociale kaart in de meldcode invult;
 - deelneemt aan het zorg adviesteam (indien dit beschikbaar is);
 - de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
 - de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
 - samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners;
 - de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
 - waakt over de veiligheid van het kind bij het nemen van beslissingen enzo nodig contact opneemt met het veilig thuis voor advies of melding;
 - de genomen stappen evalueert met betrokkenen;
 - toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
 - toeziet op dossiervorming en verslaglegging. De medewerkers signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
 - overlegt met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker bij zorg over een kind aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld; afspraken uitvoert die zijn voortgekomen uit het overleg met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker, zoals observeren of een gesprek met de ouder;
 - De resultaten bespreekt van deze ondernomen stappen met de direct leidinggevende of bemiddelingsmedewerker. De directie, de medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor:
 - het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
 - het verlenen van professionele hulp aan ouder of kind (begeleiding).

- Het doel "Op de opvang is een vier-ogenbeleid voor de kinderdagopvang." wordt bereikt door:
Road2School werkt met het vier ogen principe, dit houdt in dat er minimaal per groep twee personen staan. Dit bestaat uit twee beroepskrachten of één beroepskracht en een stagiair /oproepkracht. Tijdens pauzes zijn er nog meerdere pedagogisch medewerkers in het pand en kunnen door de deur kijken. Daarnaast heeft Road2School een camerasysteem waarop meegekeken wordt, wanneer één pedagogisch medewerker in het pand is (met kinderen). Het vier ogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin, terwijl er –meer generiek gesproken- sneller en effectiever kan worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch medewerker iets overkomt. Daarnaast hebben de ruimtes o.a. de groepsruimte, slaapruidtes, gang, buitenspeelruimte en voordeur een camera hangen. Mochten er situaties voorgekomen zijn, kan de directie de beelden terugkijken. Daarnaast als één persoon opent kan de directie meekijken met de persoon die opent.

3.1.7 Vermissing

Mocht er op de groep een kind ineens ontbreken, dan zullen wij direct op de camera's kijken of wij het kind ergens zien. Hulp vragen bij andere medewerkers of stagiaires. Deze afspraak is ook met elkaar gemaakt. Staat in ons protocol. Wordt het kind niet gevonden, dan direct ouders en politie bellen. Zodat er direct opzoek gegaan kan worden naar het kind.

3.1.8 Weglopen

Om weglopen te voorkomen, zijn er op de twee jonge groepen traphekjes geplaatst. Deze worden met binnenkomst of verlaten van de groep direct dicht gedaan. Mocht het gebeuren dat het toch lukt, om als kind te ontsnappen, dan wordt direct het protocol vermissing gestart.

3.1.9. Gezondheid

Meest voorkomende infecties zijn:

Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen = kruisbesmetting)

Voedselinfectie of voedselvergiftiging

Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)

Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus)

Om alles hygiënisch te houden is het goed om het speelgoed waar kinderen mee in hun mond zitten dagelijks te wassen. Daarnaast staat in onze regelmap de volgende punten die binnen Road2School gehanteerd worden:

- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden gehouden
- Speelgoed dat in de mond genomen wordt, wordt dagelijks gereinigd
- Speelgoed dat niet in de mond genomen wordt, wordt maandelijks gereinigd
- Zichtbaar verontreinigd speelgoed wordt direct gereinigd
- Speelgoed wordt na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd
- De pedagogisch medewerker vervangt beschadigd speelgoed direct
- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden gehouden
- De verkleedkleden worden op 40°C gewassen met het langste programma
- Verkleedkleden worden maandelijks gewassen
- Wanneer zieke kinderen met verkleedkleden spelen, worden de kleden extra gewassen
- Knuffels en stoffen speelgoed worden maandelijks gewassen
- Er worden alleen stoffen speelgoed en knuffels aangeschaft die op minimaal 40°C gewassen kunnen worden

- Wanneer zieke kinderen (met bijvoorbeeld een koortslip) met de knuffels voor algemeen gebruik spelen, worden de knuffels direct extra gewassen
- Indien nodig wordt voorkomen dat honden en katten toegang hebben tot de zandbak, de deksel moet er op. Zand zo nodig verversen.

Overige punten waarop gelet moet worden met betrekking tot hygiënische punten zijn:

Eten:

- Voedselbereiding en verschoneren gebeurt op gescheiden plaatsen
- Wanneer voedsel/drinkwaren open is gegaan, dan hoort hier direct een datum op te komen staan.
- Geopende vleeswaren wordt na één week weggegooid.
- Voedsel wordt in een schone omgeving bereid. Het wordt in de keuken bereid
- Restjes worden niet hergebruikt. Dit wordt weggegooid
- Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop direct in de koelkast opgeborgen
- Gekoelde producten worden onder 7°C bewaard
- Zuigelingenvoeding wordt onder 4°C bewaard
- Producten worden vlak voor gebruik uit de koelkast gehaald
- Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid
- De houdbaarheidsdatum van producten wordt voor ieder gebruik gecontroleerd
- Moedermelk wordt direct in de koelkast geplaatst en onder 4°C bewaard
- Afgekolfde moedermelk wordt binnen 48 uur opgemaakt.
- Een interne verbruik datum (ivd) wordt na de ontvangst, de bereiding of het ontdooien van producten genoteerd
- Meegebrachte moedermelk wordt op de dag van aanleveren opgemaakt
- Overgebleven moedermelk wordt weggegooid
- Ingevroren moedermelk wordt maximaal 3 maanden bewaard
- Moedermelk wordt in de koelkast ontdooit
- Ontdooide moedermelk wordt (als de melk een nacht bewaard wordt) van een datum en tijdstip van ontdooien voorzien
- Eenmaal ontdooide moedermelk wordt binnen 24 uur verstrekt
- Eenmaal ontdooide moedermelk wordt niet meer ingevroren
- Er wordt alleen zuigelingenvoeding in poedervorm geaccepteerd tenzij hierover met ouders afspraken zijn gemaakt die de voedselveiligheid waarborgen
- Flesvoeding wordt klaargemaakt op een plek die strikt gescheiden is van de verschoonplek
- Voor flesvoeding die voor de hele dag bereid wordt, wordt gekookt water (dat voor gebruik afgekoeld is) gebruikt
- Flesvoeding staat tijdens het voeden niet langer dan één uur buiten de koeling
- Resten flesvoeding worden weggegooid
- Drinkbekers en bestek worden na ieder gebruik afgewassen
- Medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens de maaltijd hun eigen servies en bestek gebruiken
- Flessen van kinderen t/m 6 maanden worden gereinigd in een vaatwasmachine (niet kortste programma). Of bij afwezigheid van een vaatwasmachine na omspoelen gereinigd met afwasmiddel en heet water, en een speciale afwasborstel (na afwassen flesjes naspoelen). Daarnaast is er op de babygroep een sterilisator waar de flessen en spenen in kunnen.
- Schone flessen en spenen worden omgekeerd bewaard op een schone, droge doek of flessenrek.

Verschoning

- De verschoonplek wordt na ieder kind gereinigd of er wordt steeds een nieuwe onderlegger gebruikt
- Het aankleedkussen wordt vervangen zodra het beschadigingen vertoont
- Na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel wordt het aankleedkussen gedesinfecteerd
- Bij zichtbare verontreiniging én minimaal elk dagdeel wordt een schone handdoek gebruikt
- De kraan (handcontactpunt) wordt minimaal dagelijks gereinigd
- Potjes worden meteen na gebruik gereinigd
- Potjes worden buiten bereik van kinderen opgeborgen

Hygiëne slapen

- Kinderen slapen op een eigen onderlaken en hebben een eigen slaapzak of een eigen deken
- Beddengoed wordt bij iedere wisseling van kinderen verschoond.
- Road2School streeft ernaar om ieder kind zijn eigen bedje te geven.
- Zichtbaar vuil beddengoed direct wordt verschoond
- Beddengoed wordt iedere week gewassen.
- Pyjama's die de kinderen aankrijgen van thuis worden na 10 slaapjes meegegeven naar huis.

Algemene hygiëne

- De afvalbakken worden dagelijks geleegd
- De vaatdoek wordt na gebruik met heet stromend water uitgespoeld
- Textiel wordt op minimaal 40°C gewassen
- Bij zichtbare verontreiniging, na vuile bakjes én minimaal elk dagdeel wordt een schone vaatdoek gepakt
- Uitwerpselen van ongedierte worden direct opgeruimd
- Er wordt extra geventileerd tijdens en na bewegingsspelletjes, bedden opmaken en stofzuigen/wissen
- Er wordt gewerkt met een schoonmaakschema

- Wanneer zieke kinderen (met bijvoorbeeld een koortslip) met de knuffels voor algemeen gebruik spelen, worden de knuffels direct extra gewassen
- Indien nodig wordt voorkomen dat honden en katten toegang hebben tot de zandbak

4. Kleine risico's

Al van jongs af aan begrijpen kinderen al best goed wat wel en niet mag. Bij Road2School wordt hier ook al daadwerkelijk aandacht aan besteedt. Vanaf ongeveer twee jaar kunnen de kinderen leren om wat kleine risico's zijn. Op dat moment kunnen ze enigzins relatie leggen tussen actie en gevolg. Om dit verder te ontwikkelen, is het wel belangrijk dat er niet al te grote eisen hieraan worden gelegd. Ongeveer vanaf 3 jaar en kleuter jaren, zullen de kinderen meer leren over actie en gevolg. Om kinderen meer kennis te geven in wat mag en niet of juist te leren wat gevaarlijk is, is het goed om dat vanaf het begin van de jongere jaren aan te leren. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Het is goed om dit soort momenten samen met de kinderen te overleggen, vooral naast het spel aanwezig te zijn en niet van ver af te vertellen. Om de zelfredzaamheid te vergroten is het goed om aan te leren hoe het kind 'hygiënisch' kan zijn. Dit doe je door o.a. na een toiletbezoek handen te wassen, in de elleboog hoesten/niezen. Wanneer een kind zijn/haar neus heeft gesnoten, het kind leren dat het papiertje in de prullenbak te gooien en daarna zijn/haar handen te wassen.

In het volgende hoofdstuk, hoofdstuk 5 zal er aandacht besteed worden om de gemaakte afspraken puntsgewijs te formuleren.

4.2 Leren omgaan met risico's

Leren omgaan met risico's is belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Zoals in de bouwhoek met blokken spelen, niet een te hoge toren bouwen. Maar met een gereedschapskist kun je laten ervaren welke gevaren ermee kunnen gaan spelen wanneer je gereedschap gebruikt.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Tot slot werkt Road2School vanuit de missie dat kinderen zich moeten ontwikkelen/ontplooiën want in hun vermogen zit. Daarbij vinden wij het van zeer belang dat er schone en veilige basis is voor de kinderen. Doordat ze gaan ontplooiën en ontwikkelen en daarbij gebruik maken van buitenspeelgoed en binnenspeelgoed, kunnen de kinderen vies worden. Wij proberen vanuit Road2School ons zo optimaal mogelijk in te zetten voor de gezondheid en veiligheid van alle kinderen en medewerkers. Maar met over bescherming doen wij de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden

- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- •Het vergroot sociale vaardigheden
- Hij/zij leert gevaren in te zien
- Hij/zij leert actie en gevolg te herkennen en eigen te maken

Daarom aanvaaren wij bij Road2School kleine risico's die slechts die dan ook kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en dat zij op de juiste manier hiervan kunnen leren en hoe zij hiermee om moeten gaan. Het is ook goed als er een kleine risico situatie zich voor kan komen tijdens een activiteit, is het goed om hierover afspraken te maken.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie maar ook in onze regelmap staan een aantal punten die afgesproken zijn met de medewerkers. Vooral met de BSO-kinderen worden de afspraken dagelijks besproken. Maar tevens ook met de peuters. Dit zijn afspraken die gezegd worden maar ook zichtbaar worden gemaakt door pictogrammen.

5. Risico- monitor

In de periode januari 2024 is er een laatste risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. Dit is bekeken voor elke groep zowel de baby/dreumes groep, peutergroep en BSO-groep. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In bijlage onder Scan zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan. In het einde van het jaar 2024 zal er weer een nieuwe scan gemaakt worden d.m.v. een QuickScan. Risicomonitor.

6. Uitgelichte thema's

Hieronder zullen wat uitgelichte thema's beschreven worden, die de volgende periode weer als herhaling aan de orde worden gebracht. Hieronder kan u de volgende thema's voorbij zien komen.

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind en kan het kind zich hier heel onzeker door gaan voelen. In het beleid moet daarom worden beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

- De Meldcode Huiselijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat de kinderen het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren als niet wenselijk is, We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt of pijn doet.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Dat er meegekeken wordt wanneer er 1 medewerker opent
- Deuren niet afsluiten wanneer je weggaat en de gordijnen dan opendoen
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als er sprake is van kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

6.2 Achterwachtregeling

Het is zeer van belang dat er een achterwacht is. Deze is in twee situaties nodig:

Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. In de meeste gevallen zal niet overschreden worden.
- Daarnaast heeft Road2School die dit wel serieus neemt dat een achterwacht fijn is. Zij kunnen allemaal als je belt ieder moment. Er zijn op dit moment wel wat achterwachten voor ons die binnen 15 minuten bij Road2School kunnen zijn. Opa van vier kinderen, daarnaast drie medewerkers en dan als laatst twee moeders die zich hiervoor hebben opgegeven. Eén moeder is zelf ook gediplomeerd als pedagogisch medewerker.

Namen

Charlene Weber (locatiemanager swindenstraat)

Sylvana de Bruijn (pedagogisch medewerker guppie groep)

Miriam Hensen (Administratief medewerker Road2School)

Ed Moes (opa van vier kinderen binnen Road2School)

Danielle moes (moeder BSO-kind)

Suzanna de Beer (moeder BSO Kind)

6.3 Hygiëne voor fopspenen

Het is van belang wanneer de kinderen een speen hebben en kunnen gebruiken, dat zij daadwerkelijk een eigen speen hebben. Dit wordt in hun eigen bakje gelegd. Het is goed dat de medewerkers voor het gebruik maar ook na het gebruik van de spenen het goed controleren op mogelijke slijtage plekken (kapot).

Daarnaast voor de hygiëne is het belangrijk dat de spenen goed uitgekookt worden. Er wordt aangegeven dat dit één keer in de week gedaan moet worden. Road2School hanteert de regel het liefst elke dag. Maar met kinderen die ziek zijn is het na het slapen gaan al fijn om een schoon en hygiënisch speentje te hebben.

6.4 Brandoefening

Voor in het nieuwe jaar wanneer de medewerkers hun BHV hebben behaald zal er een nieuwe oefening plaatsvinden. Road2School streeft ernaar om dit 1x in het halfjaar te herhalen. Zodat de kinderen niet meer schrikken van het alarm en goed geoefend hebben met de evacuatie. Daarnaast wordt de oefening met de KDV-kinderen gedaan maar ook de BSO-kinderen oefenen mee of op een ander moment. Daarnaast wordt iedere maand het brandalarm getest door één van de medewerkers van 2Samen.

6.5 Kindermishandeling

Ieder jaar wordt hier een highlight over gegeven. Ook hier zijn de nieuwe regels in het afgelopen jaar uitgedeeld en konden de medewerkers en stagiaires mee kennis maken. Daarnaast komt dit in onze teamvergaderingen regelmatig aanbod, niet omdat er een mishandeling plaats heeft gevonden. Maar om hier altijd alert op te zijn als kinderopvang.

6.6 Mishandeling werknemer – kind

Tijdens de eerstkomende teamvergadering gaan wij uitgebreid stilstaan bij het beleid van mishandeling door een werknemer naar kind. Dit is een nieuw beleid dat men kan terugvinden in het pedagogisch beleid van Road2school.

6.7 Hygiene keuken

Momenteel is er achterstallig onderhoud bij de keuken van in de Rups. Doordat wij het pand huren van 2Samen zijn wij samen met hen in overleg, dat deze vervangen gaat worden op kort termijn.

Om tot die tijd de hygiëne te kunnen waarborgen. Is er besloten tijdens een teamoverleg dat er geen voedingsproducten worden bewaard in de kastjes. Enkel knutsel spullen en of bakken met seizoenartikelen.

6.8 Vernieuwing vloer

De vloeren in de gang zijn na 9 jaar intens gebruikt te zijn door collega's en kinderen zijn er meerder slijtage plekken zichtbaar. Wij hebben daarom midden Maart een nieuwe vloer laten leggen. Waardoor de veiligheid is gewaarborgd.

7. EHBO

7.1 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Daarnaast vindt Road2School het noodzakelijk dat alle medewerkers in bezit zijn van EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

Eerste Hulp aan kinderen van ALL-in preventie die de richtlijnen en samenwerking hebben met het Oranje Kruis;

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op dit moment zijn er in de meeste gevallen voldoende medewerkers aanwezig die kinder-EHBO hebben. Op Hieronder wordt aangegeven welke medewerker hun kinder- EHBO hebben behaald en nog geldig zijn.

S. Uittenbogaard	behaald in maart 2024	EHBO+BHV
C. Weber	behaald in maart 2024	EHBO+BHV
M. Heemskerk	behaald in maart 2024	EHBO+BHV
M. Georges	behaald in maart 2024	EHBO+BHV
A. Jewabali	Behaald in maart 2024	EHBO
S. Broekaert	Behaald in maart 2024	EHBO+BHV
G. Solcer	Behaald in maart 2024	EHBO+ BHV
C. Melfor	Behaald in maart 2024	EHBO+ BHV
I. Weevers	Behaald in maart 2024	EHBO+ BHV
M. Hensen	Behaald in maart 2024	EHBO+ BHV
J.Henson	Behaald in maart 2024	EHBO+BHV

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: [All-in Preventie

Tevens wanneer zij deze cursus volgen, krijgen zij ook kinder BHV erbij. Road2School vindt het belangrijk dat er mensen in het pand zijn die weten hoe zij moeten handelen wanneer er brand uit breekt.

Maandag	-Rups 3 medewerkers met een EHBO + BHV. -Vlinders: 2 medewerkers met EHBO +BHV. -Uil: 2 medewerkers met EHBO+BHV	2 openen met een EHBO + BHV 2 medewerkers sluiten met EHBO en BHV
Dinsdag	-Rups 3 medewerkers met een EHBO + BHV.	2 openen met een EHBO + BHV 2 medewerkers sluiten met EHBO en BHV

	-Vlinders: 2 medewerkers met EHBO +BHV. -Uil: 2 medewerker met EHBO + BHV	
Woensdag	-Rups 2 medewerkers met een EHBO + BHV. -Vlinders: 2 medewerkers met EHBO +BHV. -Uil: 2 medewerkers met EHBO + BHV -Directie: EHBO + BHV	1 opent met een EHBO + BHV 3 medewerkers sluiten met EHBO en BHV
Donderdag	-Rups 3 medewerkers met een EHBO + BHV. -Vlinders: 3 medewerkers met EHBO +BHV. -Uil: 2 medewerker met EHBO+BHV -Directie: 2 EHBO + BHV + 1 BHV	2 openen met een EHBO + BHV 3 medewerkers sluiten met EHBO en BHV
Vrijdag	-Rups 3 medewerkers met een EHBO + BHV. -Vlinders: 2 medewerkers met EHBO +BHV. -Uil: 1 medewerkers met EHBO en BHV	2 openen met een EHBO + BHV 2 medewerker sluit met EHBO en BHV

Er zullen ten alle tijden medewerkers aanwezig zijn die zowel in bezit zijn van EHBO als BHV. Zowel tijdens het openen als het sluiten van het pand.

Hoofd BHV:

Maandag: G. Solcer of S. Uittenbogaard

Dinsdag: of G. Solcer of C. Weber

Woensdag: M. Moes of C. Weber

Donderdag: C. Weber of G. Solcer

Vrijdag: S. Voshol of C. Weber

De oefeningen zullen ook uitgevoerd worden door één van de hoofd BHV van die dagen.

8. beleidscyclus

8.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt naar voren gebracht hoe Road2School omgaat met een beleidscyclus. Een geheel jaar lang wordt er aandacht besteed aan een veilig en hygiënische klimaat. Daarom wordt via een uitgebreide risico-inventarisatie alles vastgelegd over de risico's die gelopen kunnen worden maar hoe er om wordt gegaan met mishandeling of 'verwaarlozing'. Tijdens een teamoverleg wordt er samen besloten welke medewerkers welk thema behandelen en wie de QuickScan gaat uitvoeren. Zo is het goed te zien dat het team betrokken wordt bij de inventarisatie. Daarnaast gebruiken wij het oude format van de RI. Het is een fijne checklist om mee te werken. Daarnaast wordt de QuickScan ingevuld. Wanneer dit gemaakt is, zal er een plan komen wat het komende jaar weer behandeld gaat worden. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en toegepast waar nodig is.

8.2. Plan van aanpak

Ieder jaar worden er een aantal punten op de kaart gezet die ook ieder jaar terugkomen. O.a. kindermishandeling en de veiligheid voor het kind.

Dit afgelopen jaar hebben wij veel aandacht besteed aan de bovenstaande punten met de nieuwe codes over meldcode maar ook is de hygiëne verder behandeld. De medewerkers hielden goed hun lokalen schoon. Maar er kwam uit dat er te weinig spenen werden uitgekookt. Daarom heb wij op dit moment samen met de medewerkers besloten dat de groepen liefst iedere dag de spenen laat uitkoken.

De volgende stappen die genomen zijn op basis van hygiëne en de fopsoenen.

- Kinderen hebben hun eigen bakje waar de spenen in gelegd worden.
- De spenen werden eerst iedere week op de vaste dag vrijdag uitgekookt. In verband met de vele griepvirussen die rondgaan op de groepen is er de afspraak gemaakt om iedere dag (liefst aan het eind van de dag).
- De spenen worden in onze sterilisator gelegd en worden dan uitgekookt.

8.3 Evalueren

Om te kijken of het doel behaald is in de afgesproken tijd van een half jaar. Zullen we samen met de medewerkers kijken of dit doel behaald en hoe het behaald is. In de onderstaande stappen wordt er uitgelegd hoe dit gedaan wordt:

Stap 1.

Is het doel behaald?

Stap 2.

Hoe is het doel behaald?

Stap 3.

Hoe hebben de medewerkers hieraan gewerkt?

Stap 4.

Werkt het goed in de praktijk, of moet het toch alsnog bijgesteld worden?

Stap 5. (Als stap 4 bijgesteld wordt)

Een nieuw doel ervan maken en dit weer een bepaald termijn geven en weer volgens de stappen evalueren.

Stap 6. (Als stap 4 behaald is)

Het doel afsluiten. En de regel behouden en beschrijven in protocol en beleid.

Zoals hierboven de stappen zijn beschreven zal ook bij alle punten waarvan het weggezakt is of aangepast moet worden doorlopen worden.

Of het weggezakt is te zien via de QuickScan. De medewerker heeft dan ervaring opgedaan dan het anders in de praktijk werkt dan op papier staat.

Ook het punt over de fopspenen werkt nu in de praktijk beter en is nu een gewenning geworden. Er is gemerkt uit het oog punt hygiëne, dat het beter voor het kind is. Vooral in de periode verkoudheid. De medewerkers zagen zeker in hoe vies eigenlijk spenen zijn. Doordat er vuil in gaat zitten, maar ook het snot en dat een beetje water om af te spoelen op de dag zeker niet voldoende is.

9. Communicatie intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

Hoe zorgen jullie op je locatie ervoor dat medewerkers (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers) zich bewust zijn van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en met deze risico's kunnen omgaan? En hoe zorgen jullie dat ouders en andere extern betrokkenen weten hoe jullie op de locatie werken aan veiligheid en gezondheid en welk beleidsplan hiervoor is opgesteld?

Beantwoord om dat helder te kunnen beschrijven, in grote lijnen de volgende vragen:

- Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting medewerkers?
- Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting ouders en andere extern betrokkenen?
- Hoe zorg je ervoor dat medewerkers de speerpunten van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de aanpak ervan kennen?
- Hoe zorg je ervoor dat nieuwe medewerkers goed betrokken worden?
- Hoe zorg je ervoor dat medewerkers voorbeeldgedrag vertonen?
- Wat is de behoefte van medewerkers die al langer in dienst zijn?

Road2School vindt het zeer belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheidsplan en gezondheidsplan die we opstellen. Wanneer deze wordt opgesteld denken de medewerkers mee aan het nieuwe plan. Om met elkaar hierover scherp te blijven tijdens een teamvergadering of even een kort overleg kunnen de punten die zijn gehanteerd bijgesteld worden in het plan. Wanneer er een nieuwe medewerker het team komt versterken, zal er aandacht gegeven worden in ons plan van veiligheid en gezondheid. Ook de nieuwe medewerker zal in de toekomst dan ook een rol gaan spelen in dit plan. Wanneer de nieuwe medewerker zich nog niet geheel kan naleven zoals er op Road2School nageleefd wordt. Zal de nieuwe of oudere medewerker een verdere instructie krijgen of het is van belang dat de medewerker een cursus gaat volgen. Zodat de medewerker zich fijn voelt bij alle handelingen en taken die hij/zij verricht. Maar kan handelen wanneer er maatregelen getroffen moeten worden.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Het is belangrijk dat de medewerkers dit zeer serieus nemen en is het goed om elkaar te vertrouwen met het geven van feedback aan elkaar.

Voordat het kind bij Road2School start wordt er een intake gehouden met beide ouders/ of één ouder en in dit gesprek komt er naar voren hoe wij te werk gaan met de veiligheid en de gezondheid van hun kind. De ouders zijn door dit gesprek direct op de hoogte van onze visie m.b.t. veiligheid en gezondheid. Ook tijdens de rondleiding wordt hier al het één en ander over verteld. O.a. eigen flesjes mee van huis nemen, eigen fopspeen meenemen, slofjes voor op de groepen dragen. Met het laatste punt wordt dan bedoeld dat er geen buitenschoenen in de groepen mogen komen. Wanneer er nieuwe activiteiten gaan plaatsvinden zullen de ouders op de hoogte worden gesteld d.m.v. een brief, een mededeling via de mail of via onze ouder facebook.

Wanneer er vragen zijn naar ouders worden deze vragen terplekken beantwoord. Mocht dit niet het geval zijn, zullen de ouders per mail, telefonisch of per brief hiervan op een later moment over geïnformeerd.